

РЕКОМЕНДАЦИИ ПО НАПИСАНИЮ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ИЗДАНИЯ

В структуру учебно-методического издания входят следующие обязательные элементы:

- титульный лист;
- лист с аннотацией, сведениями об авторе (авторах), сведениями о рассмотрении и согласовании;
- содержание;
- основную часть;
- список использованных источников;
- приложения (при необходимости).

Требования к оформлению учебно-методического издания

Учебно-методическое издание печатается в соответствии со стандартом: шрифт «Times New Roman»; размер шрифта – 14; межстрочный интервал – полуторный; абзацный отступ – 1,25 мм; выравнивание – по ширине.

Формат (электронный вариант): А4 (210 х 298 мм), поля: верхнее – 20 мм; нижнее – 20 мм; левое – 20 мм; правое – 20 мм. Страницы обозначаются арабскими цифрами на нижнем поле в средней части. Размер шрифта номера 12 с типом Times New Roman. Отсчет страниц начинается с титульного листа, цифра «1» на титульном листе не проставляется. Простановка нумерации начинается со 2 стр (лист с аннотацией, сведениями об авторе (авторах), сведениями о рассмотрении и согласовании).

Формат печатного издания – А5 (148 х 210 мм).



МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ

по учебной дисциплине

«Название»

программы подготовки специалистов среднего звена/

программы подготовки квалифицированных рабочих служащих

по специальности/профессии

00.00.00 «Наименование»

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение

«Магнитогорский педагогический колледж»

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ

по учебной дисциплине

«Название»

программы подготовки специалистов среднего звена/

программы подготовки квалифицированных рабочих служащих

по специальности/профессии

00.00.00 «Наименование»

Магнитогорск 2021

Автор: Иванов И.И., преподаватель ГБПОУ «Магнитогорский педагогический колледж»

Аннотация Аннотация Аннотация Аннотация Аннотация Аннотация
Аннотация Аннотация Аннотация Аннотация Аннотация Аннотация Аннотация
Аннотация Аннотация Аннотация Аннотация Аннотация Аннотация.

Методические рекомендации рассмотрены и одобрены на заседании кафедры
..... (протокол № ... от20__ г.), согласованы научно-методическим
советом ГБПОУ «Магнитогорский педагогический колледж» (протокол № ... от
.....20__ г.).