

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Магнитогорский педагогический колледж»



ПОЛОЖЕНИЕ О ПОПЕЧИТЕЛЬСКОМ СОВЕТЕ

ПРИНЯТО:

Советом колледжа

Протокол № 3 от 01.09.2023 г.

Председатель Совета колледжа:

_____/О.Ю. Леушканова/

С учетом мнения родителей
(законных представителей)

Протокол № 1 от 01.09.2023 г.

Председатель Совета родителей:

_____/Е.Б. Ушакова/

С учетом мнения обучающихся

Протокол № 1 от 01.09.2023 г.

Председатель Совета обучающихся:

_____/Я.К. Зиновьева/

СОГЛАСОВАНО:

Педагогическим советом

Протокол № 1 от 01.09.2023 г.

Председатель Педагогического совета:

_____/О.Ю. Леушканова/

УТВЕРЖДЕНО:

Приказом № 230 от 01.09.2023 г.

Директор

бюджетного

образовательного

Магнитогорский

колледж

государственного

профессионального

учреждения

педагогический

О.Ю. Леушканова

**ПОЛОЖЕНИЕ****О ПОПЕЧИТЕЛЬСКОМ СОВЕТЕ**

1. Общие положения

1.1. Попечительский совет - это коллегиальный орган управления, который создается в целях развития государственно-частного партнерства в сфере профессионального образования. Совет является общественным консультативным органом для содействия эффективной деятельности государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Магнитогорский педагогический колледж» (далее - ГБПОУ «МПК»), повышения качества образовательного процесса, дополнительного привлечения финансовых ресурсов, для укрепления материально-технической базы ГБПОУ «МПК».

1.2. Положение о Попечительском совете (далее – Положение) разработано на основе Конституции Российской Федерации (с изм. 01.07.2020 №6-ФКЗ, №7-ФКЗ); Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Устава ГБПОУ «МПК», локальными нормативными актами ГБПОУ «МПК».

2. Цели и задачи Совета

2.1. Попечительский совет:

- участвует в совершенствовании образовательной деятельности в ГБПОУ «МПК»;
- содействует привлечению дополнительных финансовых средств для обеспечения деятельности и развития ГБПОУ «МПК»;
- определяет порядок расходования денежных средств, полученных за счет добровольных пожертвований физических и (или) юридических лиц;
- содействует социальной защите и поддержке обучающихся и работников, улучшению условий труда и обучения;
- осуществляет контроль за использованием указанных средств;
- содействует совершенствованию материально-технической базы ГБПОУ «МПК», благоустройству его помещений и территории;
- поддерживает инновационную и научно-исследовательскую деятельность ГБПОУ «МПК»;

- содействует установлению связей с работодателями, службами занятости населения, органами государственной власти, органами местного самоуправления, средствами массовой информации, другими организациями, родителями (законными представителями) обучающихся, выпускниками ГБПОУ «МПК».

3. Состав и организация работы Совета

3.1. В Попечительский совет могут входить физические и юридические лица, в том числе представители администрации и работники ГБПОУ «МПК», обучающиеся и их родители (законные представители), представители органов государственной власти и местного самоуправления, представители работодателей, социальных партнеров.

3.2. Попечительский совет действует в соответствии с законодательством Российской Федерации и Челябинской области, настоящим Уставом и Положением о Попечительском совете.

В Попечительский совет могут входить физические и юридические лица, в том числе представители администрации и работники ГБПОУ «МПК», обучающиеся и их родители (законные представители), представители органов государственной власти и местного самоуправления, представители работодателей, социальных партнеров, в количестве 15 (пятнадцать) человек сроком на 3 (три) года. Попечительский совет избирает из своего состава председателя и секретаря, определяет руководящие и контрольно-ревизионные органы совета. Права и обязанности участников Попечительского совета указываются в Положении о Попечительском совете.

Решения попечительского совета принимаются открытым голосованием и являются правомочными при участии на его заседаниях более половины членов попечительского совета, и если за них проголосовало не менее двух третей присутствовавших. Решения попечительского совета оформляются протоколами.

Попечительский совет:

- участвует в совершенствовании образовательной деятельности в ГБПОУ «МПК»;
- содействует привлечению дополнительных финансовых средств для

обеспечения деятельности и развития ГБПОУ «МПК»;

- содействует социальной защите и поддержке обучающихся и сотрудников, улучшению условий труда работников ГБПОУ «МПК»;
- содействует совершенствованию материально - технической базы ГБПОУ «МПК», благоустройству его помещений и территории;
- определяет порядок расходования денежных средств, полученных за счет добровольных пожертвований физических и (или) юридических лиц;
- осуществляет контроль за использованием указанных средств;
- поддерживает инновационную и научно-исследовательскую деятельность ГБПОУ «МПК»;
- содействует установлению связей с работодателями, службами занятости населения, органами государственной власти, органами местного самоуправления, средствами массовой информации, другими организациями, родителями (законными представителями) обучающихся, выпускниками ГБПОУ «МПК»;
- рассматривает другие вопросы, отнесенные к компетенции попечительского совета в соответствии с положением о Попечительском совете.

3.3. Совет формируется в период с 01 сентября до 30 сентября каждого учебного года. Первое заседание Совета проводит директор ГБПОУ «МПК».

3.4. На первом заседании Попечительского совета избирается из своего состава председатель и секретарь, определяются руководящие и контрольно-ревизионные органы Совета.

3.5. На заседания могут приглашаться преподаватели ГБПОУ «МПК», а также лица, чья деятельность связана с обсуждаемым на заседании вопросом.

3.6. Оперативное руководство деятельностью Совета осуществляется председателем.

3.7. Решения Совета принимаются открытым голосованием и являются основанием для принятия управленческих решений.

3.8. Персональный состав Совета утверждается приказом директора ГБПОУ «МПК».

3.9. Секретарь Совета:

- организует подготовку заседаний Совета в соответствии с настоящим Положением.

- осуществляет непосредственную работу по подготовке и ведению текущей документации, планов и отчетов, оформлению и рассылке решений Совета.

4. Порядок работы Совета

4.1. Совет собирается не реже двух раз в год. Работа Совета осуществляется в соответствии с планом-графиком заседаний Совета, утверждаемым Советом. План работы Совета разрабатывается с учетом предложений членов Совета.

4.2. Решения Совета принимаются открытым голосованием и являются правомочными при участии на его заседаниях более половины членов попечительского совета, и если за них проголосовало не менее двух третей присутствовавших. Решения попечительского совета оформляются протоколами.

5. Права и обязанности членов Совета

5.1. Члены Совета имеют право:

- заслушивать на своих заседаниях информацию руководителей подразделений об основных направлениях деятельности и перспективах развития ГБПОУ «МПК»;

- вносить предложения по совершенствованию деятельности ГБПОУ «МПК»;

- осуществлять контроль за расходованием средств, привлеченных в результате деятельности Совета;

- представлять при необходимости интересы ГБПОУ «МПК» в государственных, общественных и других организациях;

5.2. Члены Совета обязаны:

- способствовать формированию положительного имиджа ГБПОУ «МПК»;

- исполнять решения Совета.

6. Организация финансовой и хозяйственной деятельности Совета

6.1. Совет является общественно-консультативным органом, не имеет своего расчетного счета, штампа и печати.

6.2. ГБПОУ «МПК» предоставляет помещение для заседаний Совета, при необходимости - транспорт и услуги связи.

6.3. Средства, привлеченные в результате деятельности Совета, направляются на внебюджетный счет ГБПОУ «МПК».

7. Делопроизводство

7.1. Протоколы заседаний Совета ведутся секретарем и должны содержать повестку дня, состав участников заседания, принятые решения и материалы по рассматриваемым вопросам.

7.2. Решения Совета оформляются отдельным документом, подписываются председателем Совета и секретарем и рассылаются членам Совета, организациям и должностным лицам по решению Совета.

7.3. Протоколы заседаний Совета и его решения включаются в номенклатуру дел ГБПОУ «МПК». Протоколы заседаний Совета доступны для ознакомления всем работникам и обучающимся (законным представителям обучающихся).

Протоколы заседания Совета и принятые им решения хранятся в течение трех лет с момента их подписания, а в последующем передаются на постоянное хранение в архив кадровой службы действующим секретарем Совета.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение подлежит обязательному рассмотрению на Совете колледжа.

8.2. Положение вступает в силу с даты его утверждения директором ГБПОУ «МПК».

8.3. Положение утрачивает силу в случае принятия новой редакции.

8.4. Вопросы, неурегулированные настоящим Положением, подлежат урегулированию в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом ГБПОУ «МПК» и иными локальными нормативными актами ГБПОУ «МПК».

8.5. С данным Положением участники образовательных отношений знакомятся под подпись: педагогические и административные работники на Педагогическом совете, родители (законные представители) на Совете родителей, родительских собраниях, обучающиеся на Совете обучающихся, классных часах, а также путем размещения Положения на официальном сайте ГБПОУ «МПК» в сети Интернет.