

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Магнитогорский педагогический колледж»

**Учебно-методический комплекс по дисциплине
«Экономика образовательного учреждения»**

Автор: *Лукьяненко Т.И.*, преподаватель социально – экономических и гуманитарных дисциплин высшей категории МПК.

Содержание

1. Основы организации экономической деятельности образовательных учреждений	4
2. Финансирование системы образования	6
3. Внебюджетные средства образовательного учреждения	10
4. Предпринимательство в образовании	15
5. Организация труда и оплаты труда в образовательных учреждениях	18
6. Вопросы и задания	25
7. Список литературы	26

Основы организации экономической деятельности образовательных учреждений

Отношение собственности в системе образования

Образовательное учреждение должно располагать необходимым имуществом, материально – технической базой для организации учебно-воспитательного процесса.

Имущество образовательного учреждения делится на две части: *находящееся в собственности учредителя и являющееся собственностью самого учреждения.*

Учредитель закрепляет за образовательным учреждением в целях обеспечения образовательной деятельности объекты права собственности: земельные участки, здания, сооружения, оборудование и другое имущество потребительского, социального, культурного и иного назначения. Эти объекты могут находиться в собственности учреждения или быть взяты им в аренду у третьего лица. Земельные участки закрепляются за государственными и муниципальными образовательными учреждениями в постоянное (бессрочное) бесплатное пользование, что предусмотрено Законом «Об образовании» и воспроизведено в ст. 20 Земельного кодекса РФ. Передача имущества образовательному учреждению фиксируется в договоре, заключаемом с учреждением, к которому прилагается передаточный акт.

Объекты собственности, закрепленные учреждением за образовательным учреждением, находятся в оперативном управлении учреждения. Согласно ст. 296 ГК РФ права образовательного учреждения ограничены целями его деятельности, заданием собственника и назначением имущества. Учреждение не вправе отчуждать или иным образом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выделенных ему по смете. Контроль за деятельностью учреждения в части использования данного имущества осуществляет учредитель или иное лицо, уполномоченное собственником. Собственник имущества вправе изъять имущество, если оно не используется, используется не по назначению или является излишним. Объекты государственной или муниципальной собственности, закрепленные за образовательным учреждением, могут отчуждаться собственником в порядке и на условиях, установленных законодательством. Однако их изъятие и (или) отчуждение

допускается только по истечении срока договора между образовательным учреждением и учредителем.

Другую часть имущества образовательного учреждения составляют объекты, находящиеся в его собственности: денежные средства, иные объекты. Закон «Об образовании» называет следующие способы образования этой собственности: благотворительные пожертвования, передача в дар или по завещанию физического лица, доходы от предпринимательской деятельности учреждения, включая оказание платных образовательных услуг, продукты интеллектуального, творческого труда. Этим имуществом учреждение распоряжается самостоятельно. Учитывается оно отдельно от имущества, переданного собственником.

Образовательное учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами и принадлежащей ему собственностью. При недостаточности у образовательного учреждения указанных средств субсидиарную солидарную ответственность по его обязательствам несет учредитель в порядке, определяемом Законом «Об образовании» и Гражданским кодексом. Иск предъявляется к собственнику, а не образовательным учреждением, поскольку в деятельности последних должны быть реализованы государственные гарантии в области образовательные учреждения соответствующими ресурсами.

В роли собственника – учредителя выступают не органы государственной власти (которые в гражданско-правовых отношениях сами являются учреждениями – несобственниками), а соответствующие публично – правовые образования в целом: Российская Федерация, ее субъекты, муниципальные образования – поэтому именно они будут нести ответственность. От имени публично – правовых образований выступают их органы в соответствие с их компетенцией (пп.1 и 2 ст. 125, п.3 ст. 214, п.2 ст.215 Гражданского кодекса).

Существенно отличаются имущественные отношения в негосударственных образовательных организациях, созданных в форме автономной некоммерческой организации. Имущество, переданное автономной некоммерческой организации учредителями, является ее собственностью. Учредители автономной некоммерческой организации не сохраняют права на имущество, переданное ими в собственность этой

организации. Учредители не отвечают по обязательствам созданной ими автономной некоммерческой организации, а она не отвечает по обязательствам своих учредителей.

Эти различия проявляются, в том числе при ликвидации указанных юридических лиц. При ликвидации образовательного учреждения денежные средства и иные объекты, принадлежащие ему на праве собственности, за вычетом платежей по покрытию его обязательств направляются на цели развития образования в соответствии с уставом учреждения. При ликвидации негосударственной образовательной организации, созданной в форме автономной некоммерческой организации, в случае недостаточности имущества для удовлетворения требований кредитов, ликвидационная комиссия осуществляет продажу имущества с публичных торгов в порядке, установленном для исполнения судебных решений.

Возможна ли приватизация образовательных учреждений?

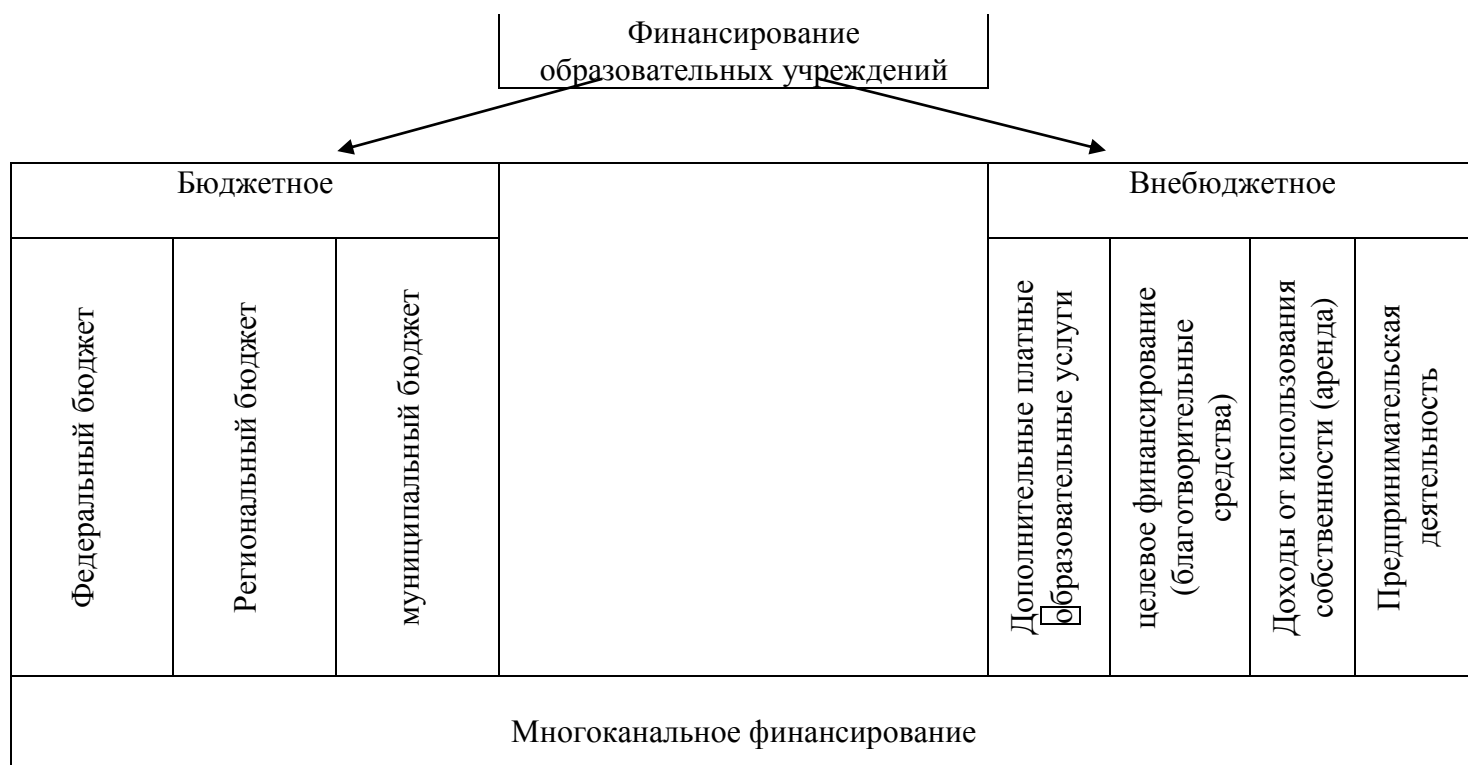
Для реализации государственных гарантий в области образования Федеральным законом от 16 мая 1995г. «О сохранении статуса государственных и муниципальных образовательных учреждений и моратории на их приватизацию» был установлен временный запрет приватизации образовательных учреждений сначала на 3 года, а в 1999г. мораторий был продлен без указания срока. Он касается государственных и муниципальных образовательных учреждений всех типов, включая объекты их производственной и социальной инфраструктуры, в том числе жилые помещения, располагающиеся в учебных корпусах, составляющих единый архитектурный ансамбль, и в домах, находящихся в сельской местности, а также клинические базы учреждений медицинского образования, учебно-опытные, учебно-производственные хозяйства и другие научные, проектные, производственные предприятия, учреждения и организации, ведущие научные исследования и обеспечивающие функционирование и развитие образования.

Постановлением Конституционного суда РФ от 24 октября 2000г. было внесено изменение и снят запрет на приватизацию жилых помещений, закрепленных за государственными и муниципальными образовательными учреждениями расположенных в сельской местности.

Финансирование образовательных учреждений

Федеральная программа развития образования, утвержденная Федеральным законом от 10 апреля 2000г., предусматривает два основных направления решения финансовых проблем образования.

1. Увеличение бюджетного финансирования.
2. Привлечение дополнительных источников.



Деятельность образовательного учреждения финансируется его учредителем в соответствии с заключенным между ними договором. Договор может предусматривать и самофинансирование учреждения, как полное, так и частичное.

Государственное и (или) муниципальное финансирование является основой государственных гарантий получения российскими гражданами образования в пределах государственных образовательных стандартов. Для государственных и муниципальных образовательных учреждений главные источники финансирования – бюджеты соответствующих уровней. Эти образовательные учреждения находятся на сметно-бюджетном финансировании и являются бюджетным.

Сметно-бюджетное финансирование – это предоставление в безвозвратном порядке средств из государственного бюджета предприятиям, организациям, учреждениям для полного или частичного покрытия их расходов.

Бюджетными являются учреждения, созданные органами государственной власти РФ, её субъектов или органами местного самоуправления для осуществления управленческих, социально-культурных, научно-технических или иных функций некоммерческого характера, деятельность которого финансируется из соответствующего бюджета на основе сметы доходов и расходов (ст.161 Бюджетного кодекса РФ).

Сметно-финансовую деятельность бюджетных учреждений регулирует Бюджетный кодекс РФ, (принят в 1999г) – это основной документ, регулирующий бюджетные отношения.

Финансирование образовательных учреждений осуществляется на основе государственных (в том числе ведомственных) и местных нормативов, определенных в расчете на одного обучающегося или воспитанника по каждому типу, виду и категории образовательного учреждения. Исключение составляют малокомплектные сельские и приравненные к ним образовательные учреждения, норматив финансирования которых должен учитывать затраты, не зависящие от количества обучающихся.

Норматив – установленное законодательно или административно количественное выражение материальных ценностей или денег, рассчитанных на какую – то единицу по действующим нормам.

Нормативы финансирования образовательных учреждений делятся на три вида: федеральные, региональные и местные. Федеральные нормативы должны ежегодно устанавливаться федеральным законом, принимаемым одновременно с федеральным законом о федеральном бюджете на очередной год. Они являются минимально допустимым.

Региональные и местные нормативы должны учитывать специфику образовательных учреждений и определяться таким образом, чтобы финансирование было достаточным для покрытия средних (на данной) территории текущих расходов, связанных с организацией образовательного процесса, эксплуатацией зданий и сооружений и штатного оборудования.

Нормативы финансовых затрат на единицу предоставляемых государственных или муниципальных услуг должны учитываться при формировании бюджетов всех уровней (ст. 177 Бюджетного кодекса РФ). Названные нормативы актуальны не только для государственных или муниципальных учреждений, они представляют собой определенный минимум финансирования. Нормативы финансирования негосударственных учреждений не могут быть ниже нормативов финансирования аналогичных государственных и муниципальных учреждений на данной территории.

Федеральные нормативы финансирования образования не утверждены до сих пор. На федеральном уровне установлена лишь доля расходов на образование в общем, объеме национального дохода – не менее 10 , согласно ст. 40 закона «Об образовании». Предусматривается, кроме того, защищенность соответствующих статей федерального бюджета.

Доля расходов на высшее образование не может составлять менее 3% расходной части федерального бюджета. За счет средств федерального бюджета должно финансироваться обучение в вузах не менее 170 студентов на каждые 10 тыс. человек, проживающих в РФ.

Бюджетное учреждение использует бюджетные средства в соответствии с утвержденной сметой доходов и расходов.

Смета – основной плановый документ, устанавливающий объем, целевое назначение и квартальное распределение средств, отпускаемых из бюджета по соответствующим нормам.

Норма – установленная величина материальных или трудовых ресурсов, рассчитанных на ту или иную единицу.

Нормы расходов бывают годовые, месячные и дневные. Большая часть норм определяется из годовой, потребности учреждений в материальных ресурсах или денежных средствах. На заработанную плату, стипендии устанавливаются месячные нормы, на питание – дневные.

В смете доходов и расходов отражены все доходы бюджетного учреждения, получаемые как из бюджета и государственных фондов, так и от осуществления предпринимательской деятельности, в том числе доходы от оказания платных услуг,

другие доходы, получаемые от использования государственной или муниципальной собственности, закрепленной за бюджетным учреждением на праве оперативного управления, и иной деятельности.

Бюджетное учреждение использует бюджетные средства в соответствии с утвержденной сметой доходов и расходов. Федеральное казначейство РФ либо другой орган, исполняющий бюджет, совместно с главными распорядителями бюджетных средств определяет права бюджетного учреждения по перераспределению расходов по предметным статьям и видам расходов при исполнении сметы. Бюджетное учреждение при исполнении сметы самостоятельно в расходовании средств, полученных за счет внебюджетных источников.

Бюджетные учреждения, подведомственные федеральным органам исполнительной власти, используют бюджетные средства исключительно через лицевые счета, которые ведутся Федеральным казначейством. Бюджетные учреждения, являющиеся получателями бюджетных средств, наделены соответствующими правами и обязанностями. Они имеют право на

- своевременное получение и использование бюджетных средств в соответствии с размером, утвержденным по смете:

- своевременное доведение уведомлений о бюджетных ассигнованиях и лимитных бюджетных обязательств;

- компенсацию в размере недофинансирования.

Под недофинансированием понимается разница между лимитом бюджетных обязательств, доведенных до получателя бюджетных средств в уведомлении и объемом средств, зачисленных на лицевой счет получателя бюджетных средств либо списанных с единого счета бюджета в пользу учреждения.

Компенсация в размере недофинансирования осуществляется на основании судебного акта.

Получатели бюджетных средств обязаны

- своевременно подавать бюджетные заявки или иные документы, подтверждающие право на получение бюджетных средств;

- эффективно использовать бюджетные средства в соответствии с их целевым назначением;
- вовремя и в полном объеме возвращать бюджетные средства, предоставляемые на возвратной основе и вносить плату за пользование ими;
- своевременно представлять отчеты и иные сведения об исполнении бюджетных средств.

Получив уведомление о бюджетных ассигнованиях, бюджетное учреждение в течение 10 дней должно составить смету доходов и расходов по установленной форме, которая представляется на утверждение вышестоящего распорядителя бюджетных средств, после чего передается в орган, исполняющий бюджет.

В случае задержки финансирования из бюджета более чем на 2 месяца или при финансировании не более 75% объема бюджетных ассигнований, учреждение вправе самостоятельно определять направление кассового расхода со своих счетов в органах федерального казначейства в пределах, доведенных лимитов бюджетных обязательств и объемов финансирования. Если в течение нормативного срока лимит бюджетных обязательств не финансируется в полном объеме, за исключением случаев секвестирования в полном объеме или блокировки расходов, получатель бюджетных средств имеет право на компенсацию в размере недофинансирования.

Проблема недофинансирования в наибольшей степени касается муниципальных образовательных учреждений. Указом Президента РФ от 28 декабря 2001г. «О неотложных мерах по улучшению финансирования муниципальных общеобразовательных учреждений основного общего образования» в случае недостаточности средств в местных бюджетах на финансирование этих учреждений на органы государственной власти субъектов РФ возлагается обязанность принять меры, направленные на выделение муниципальным образованием субвенций на эти цели, в первую очередь на выплату заработной платы учителям и иным работникам.

Государственные и местные бюджеты могут быть источниками финансирования негосударственных общеобразовательных учреждений, получивших государственную аккредитацию. Решение этого вопроса осуществляется в соответствии с нормативными актами субъектов РФ.

Из бюджетных средств территориальных управлений административных районов финансируются расходы образовательных учреждений на заработную плату педагогического персонала (с учетом региональных доплат и надбавок), включая начисления на указанную заработную плату, компенсацию на приобретение книгоиздательской продукции. За счет этих средств организуется питание льготных категорий обучающихся. Предоставляется компенсация на приобретение одежды обучающимся из многодетных семей, обеспечивается участие школьников в районных мероприятиях и повышение квалификации педагогического персонала в межкурсовой период. Предоставление бюджетного финансирования налагает на негосударственное образовательное учреждение ряд обязанностей и влечет некоторые ограничения:

- запрещается нецелевое использование бюджетных ассигнований, в том числе их размещения на депозитных счетах кредитных учреждений и приобретение ценных бумаг для получения дополнительного дохода;

- не допускается взимание платы за услуги, финансирование которых осуществляется за счет бюджетных средств;

поступление средств из внебюджетных источников не является основанием для уменьшения размера бюджетных ассигнований.

Финансирование осуществляется через органы образования территориального управления административного района. Для открытия финансирования учреждение должно представить соответствующие документы:

- копии регистрационного свидетельства и учредительных документов;
- лицензии, свидетельства о государственной регистрации;
- проекты сметы расходов;
- договора о финансирование.

В течение определенного срока территориальный орган управления образованием рассматривает представленные документы и принимает по ним решения. Если оно будет положительным, образовательному учреждению направляются подписанный экземпляр договора и утвержденная смета расходов. Или ему сообщается в письменном виде об отказе в открытии финансирования и подписании договора с указанием причин. Может быть направлен протокол разногласий по договору и смете расходов.

Финансирование может быть открыто только после подписания договора и утверждения сметы расходов с 1 января года, следующего за годом аккредитации. На негосударственное образовательное учреждение в таком случае возлагаются все обязанности получателя бюджетных средств. В открытии финансирования может быть отказано, если учреждение нарушило условия договора, представило неполный пакет документов, либо они содержат недостоверную информацию, а также в случаях истечения срока действия лицензии или свидетельства об аккредитации.

Бюджетное финансирование аккредитованных негосударственных образовательных учреждений до сих пор не получило значительного распоряжения. Причиной такой ситуации является острая нехватка бюджетных средств даже для обеспечения деятельности государственных и муниципальных учреждений образования.

Бюджетные средства расходуются исключительно на цели, определенные ст. 70 БК РФ. Бюджетные средства используются образовательными учреждениями в соответствии с утвержденной сметой доходов и расходов.

Смета включает следующие расходы:

Расходы на образование			
текущие		Долгосрочные и капитальные вложения	
Оборотный фонд	<ul style="list-style-type: none"> - на зар. плату - начисления на фонд зар. платы - хозяйственные расходы - расходы на коммунальные услуги - стипендии студентам - учебные расходы - питание учащихся 	Амортизационный фонд	<ul style="list-style-type: none"> - приобретение оборудования и инвентаря - капитальный ремонт

Внебюджетные средства образовательного учреждения

В соответствии с Законом «Об образовании» образовательные учреждения наряду с бюджетным финансированием могут использовать и другие источники финансирования: добровольные пожертвования физических и юридических лиц, платные образовательные услуги, доходы от предпринимательской деятельности.

Внесение денежных средств (пожертвований) физическими и (или) юридическими лицами, в том числе родителями осуществляются только на добровольной основе целевым назначением на расчетный счет образовательного учреждения.

Добровольные пожертвования могут быть использованы образовательным учреждением на приобретение инвентаря, предметов хозяйственного пользования, предметов интерьера, проведение ремонтных работ (учебных кабинетов, раздевалок и т.д.), охрану помещений. Эти денежные средства подлежат документальному оформлению, как по доходам, так и по расходам.

Получение целевых средств от юридических и физических лиц, как и бюджетных, обычно связано с осуществлением конкретных программ, проектов и мероприятий. При этом использование целевых спонсорских средств на другие цели возможно с письменного разрешения спонсора.

В Российском законодательстве нет однозначного определения, что такое спонсорский взнос. Под спонсорской помощью понимаются денежные средства, имущество (услуги), безвозмездно предоставляемые некоммерческим организациям. Некоторые предприятия перечисляют организациям денежные средства в качестве безвозмездной помощи, но при условии, что получатели помощи окажут рекламные услуги, такая помощь уже не может рассматриваться как безвозмездная. (В законе «О рекламе» эта помощь характеризуется как плата за рекламу).

Если спонсорский взнос перечислен образовательному учреждению на определенные мероприятия, он не должен облагаться налогом на прибыль, при условии что эти средства были использованы по назначению.

Ещё одним источником внебюджетного финансирования для образовательных учреждений являются дополнительные платные образовательные услуги.

Образовательные услуги – экономическая деятельность образовательного учреждения, удовлетворяющей спрос человека на обеспечение образовательных потребностей.

Дополнительные платные образовательные услуги предоставляются с целью удовлетворения образовательных потребностей граждан. Они могут осуществляться как государственными и муниципальными, так и негосударственными образовательными

учреждениями. Объем таких услуг в названных видах образовательных учреждений различается. Ст. 45 Закона «Об образовании» предоставляется государственным и муниципальным учреждением право оказывать платные дополнительные образовательные услуги, не предусмотренные соответствующими образовательными программами и образовательными стандартами. Осуществляются они за счет внебюджетных средств и не могут быть оказаны взамен основной образовательной деятельности, финансируемой из бюджета. Иначе заработанные средства изымаются учреждением в его бюджет.

Негосударственное образовательное учреждение вправе взимать плату за образовательные услуги, в том числе за обучение, в пределах государственных образовательных стандартов. Взаимоотношения между учреждением и обучающимися (его законными представителями) регулируются договором (Ст. 46 Закона «Об образовании»).

Перечень платных образовательных услуг и порядок их предоставления должны закрепляться в уставах государственных и муниципальных образовательных учреждений и негосударственных образовательных организаций.

Государственные и муниципальные учреждения в качестве платных образовательных услуг могут оказывать следующие услуги:

I Образовательные и развивающие:

1. изучение специальных дисциплин сверх часов и сверх программы по дисциплине, предусмотренной учебным планом;

2. репетиторство;

3. различные курсы по подготовке к поступлению в учебное заведение, по изучению иностранных языков, повышения квалификации, по переподготовке кадров с освоением новых специальностей (в том числе вождение автомобиля, машинопись, стенография);

4. различные кружки по обучению:

- игре на музыкальных инструментах
- фотографированию
- кино – видео – радиолобительскому делу
- кройке и шитью, вязанию, домоводству

- танцам и т.п.;

5. создание различных студий, групп, школ, факультативов по обучению и приобщению детей к знанию мировой культуры, живописи, графики, скульптуры, народных промыслов;

6. создание различных учебных групп и методов специального обучения детей с отклонением в развитии;

7. создание групп по адаптации детей к условиям школьной жизни, если они не ходили в детский сад.

II Оздоровительные мероприятия:

- создание различных секций, групп по укреплению здоровья (гимнастика, аэробика, ритмика, различные игры, общефизическая подготовка и другие).

К платным образовательным услугам не могут быть отнесены снижение установленной наполняемости классов (групп), деление на подгруппы при реализации основных образовательных программ; реализация основных общеобразовательных программ и программ повышенного уровня школ (классов) с углубленным изучением отдельных предметов, гимназий, лицеев, дошкольных учреждений в соответствии с их статусом, а также факультативные, индивидуальные и групповые занятия, курсы по выбору за счет часов, отведенных в основных общеобразовательных программах.

Организация платных образовательных услуг должна осуществляться в соответствии с правилами, установленными гражданским кодексом и законом о защите прав потребителей. Образовательное учреждение, выступающее в качестве исполнителя, обязано предоставить потребителю достоверную информацию об оказываемых образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

Исполнитель должен сообщить необходимую информацию о себе, указать наименование (Ф.И.О. для индивидуального предпринимателя), место нахождения (юридический адрес), а также сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации с указанием их реквизитов. Потребитель должен быть осведомлен об уровне и направлении образовательных программ, формах и сроках их освоения, а также о перечне оказываемых услуг и их стоимости. Кроме того, ему должны быть разъяснены

порядок приема и требования ? поступающим и предоставлена информация о форме документа, выдаваемого по окончании обучения. По требованию потребителя предоставляются также устав государственного или муниципального образовательного учреждения, негосударственной организации, другие локальные нормативные акты, основные и дополнительные образовательные программы и др.

При предоставлении платных образовательных услуг государственные и муниципальные учреждения, негосударственные образовательные организации обязаны соблюдать установленный им учебный план, согласованный с органами местного самоуправления, и расписание занятий.

Правоотношения между исполнителем и потребителем платной образовательной услуги возникают на основании заключаемого ими в письменной форме *договора*. Он должен содержать указания на стороны договора, условия, определяющие виды и характер услуг, сроки их предоставления, их стоимость и порядок оплаты. Договор составляется в двух экземплярах, один находится у исполнителя, другой – у потребителя.

Примерная форма договора утверждается федеральным органом управления образованием. Так, примерная форма договора об оказании платных образовательных услуг в сфере общего образования была утверждена приказом Министерства образования РФ от 15 марта 2002 г. Если обучающийся достиг возраста 14 лет, он именуется в договоре потребителем, на него возлагаются определенные обязанности, связанные с организацией учебно-воспитательного процесса. Родители (иные законные представители) обучающегося именуются заказчиками.

Примерная форма договора содержит перечень прав и обязанностей исполнителя, заказчика и потребителя.

Исполнитель обязан организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг в условиях, соответствующих санитарным и гигиеническим требованиям; проявлять уважение к личности потребителя, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия. Образовательное учреждение должно сохранить за обучающимся его место в случае болезни, лечения, карантина, отпуска родителей, каникул и в других случаях пропуска занятий по уважительным причинам.

Образовательный процесс организуется с учетом индивидуальных особенностей обучающегося. Исполнитель обязан уведомить о нецелесообразности оказания потребителю образовательных услуг в объеме, предусмотренном договором, возможным или педагогически нецелесообразным оказание данных услуг.

Заказчик обязан своевременно вносить плату за предоставляемые услуги, сообщать руководителю учреждения об изменении контактного телефона и места жительства, а также об уважительных причинах отсутствия обучающегося на занятиях, проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу. Родители (иные законные представители) должны обеспечить обучающегося за свой счет предметами, необходимыми для надлежащего восприятия образовательных услуг, в количестве, соответствующем его возрасту и потребностям. По просьбе администрации образовательного учреждения они обязаны приходить для беседы, если имеются претензии к поведению обучающегося или его отношению к получению дополнительных образовательных услуг.

Потребитель обязан посещать занятия, указанные в учебном расписании, выполнять задания по подготовке к занятиям, соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство, бережно относиться к имуществу учреждения.

Стоимость оказываемых образовательных услуг в договоре определяется по соглашению между исполнителем и потребителем. По требованию потребителя или исполнителя составляется смета, которая становится частью договора.

За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязанности по договору исполнитель и потребитель несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

Потребитель, обнаружив недостатки оказываемых ему образовательных услуг, вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания образовательных услуг, в том числе оказания образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами, учебными планами и договором;

- соответствующего уменьшения стоимости оказываемых образовательных услуг;
- возмещение понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

Если в установленный договором срок недостатки не были устранены либо имеют существенный характер, потребитель вправе расторгнуть договор и потребовать полного возмещения убытков.

Если исполнитель своевременно не приступил к оказанию образовательных услуг или если во время оказания образовательных услуг стало очевидно, что оно не будет осуществлено в срок, а также в случае просрочки оказания образовательных услуг потребитель вправе по своему выбору:

- назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию образовательных услуг и (или) закончить оказание образовательных услуг;
- поручить оказать образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;
- потребовать уменьшения стоимости образовательных услуг;
- расторгнуть договор.

Практически все изложенное может быть отнесено к платным образовательным услугам, оказываемым в системе *профессионального образования* (Письмо Министерства общего и профессионального образования РФ от 16 декабря 1998 г. «О недопустимости установления платы за образовательные услуги, оказываемые государственными и муниципальными образовательными учреждениями в рамках основных образовательных программ»). Все учебные мероприятия, предусмотренные государственными образовательными стандартами среднего и высшего профессионального образования, включая ликвидацию академической задолженности, передачу контрольных работ, коллоквиумов, зачетов, курсовых и государственных экзаменов, лабораторных, практических работ, прохождение производственной (профессиональной) и научно – исследовательской практик, относятся к основной деятельности учреждений профессионального образования.

Также не могут рассматриваться в качестве платных услуг проведение вступительных испытаний, оформление документов при проведении вступительных испытаний и зачисление в средние специальные и высшие учебные заведения, перевод из одного образовательного учреждения в другое, с одной формы обучения на другую, с одной образовательной программы на другую, восстановление, психологическая аттестация. Поэтому внимание платы за все перечисленные услуги не допускается.

Государство регулирует платные образовательные услуги в системе профессионального образования, в том числе посредством их квотирования, предусмотренного п. 10 ст. 41 Закона «Об образовании». Государственные и муниципальные образовательные учреждения среднего профессионального и высшего профессионального образования вправе осуществлять сверх финансируемых за счет средств учредителя заданий (контрольных цифр) по приему обучающихся подготовку и переподготовку работников квалифицированного труда (рабочих и служащих) и специалистов соответствующего уровня образования по договорам с физическими и (или) юридическими лицами с оплатой ими стоимости обучения. Прием обучающихся в такие учреждения для подготовки специалистов в области юриспруденции, экономики, менеджмента, государственного и муниципального управления на платной основе не может составлять более 50% приема обучающихся по каждому направлению подготовки (специальности), при этом прием на платное обучение иностранных граждан не ограничивается. До 28 июня 2002 г., когда вступил в силу Федеральный закон от 25 июня 2002 г. «О внесении изменений в образовательное законодательство», указанная квота составляла 25 %. Квотирование касается только государственных и муниципальных учреждений, которые осуществляют подготовку по наиболее престижным направлениям и специальностям (юриспруденция, экономика, менеджмент, государственное и муниципальное управление) по договорам с гражданами и негосударственными организациями.

Предпринимательство в образовании

1. Общие принципы организации предпринимательской деятельности образовательных учреждений.

2. Виды предпринимательской деятельности в образовательном учреждении.

В условиях перехода к рынку образовательные учреждения оказались слабо защищенными в финансово – экономическом отношении, несмотря на государственную поддержку. Установленный порядок бюджетного финансирования дает образовательному учреждению лишь вполне определенные шансы обеспечить выживающий персонал от шанса уйти в иную сферу деятельности, далекую от задач образования подрастающего поколения.

Бюджетное финансирование является лишь важной основой финансирования образовательных учреждений, но этого недостаточно, чтобы помочь им сохранить персонал образовательного учреждения.

Поэтому необходимы 2 направления в развитии образовательного учреждения.

1) Перестроить работу так, чтобы наряду с основной учебно-воспитательной деятельностью выполнять и коммерческо-хозяйственную (предпринимательскую) деятельность.

2) Перестроить учебные планы и программы (в старших классах), введя как факультативы платное обучение новым «рыночным» предметам – маркетинг, менеджмент, макро и микроэкономика, финансовый контроль и др.

В соответствии со ст. 47 Закона «Об образовании» образовательное учреждение имеет право вести предпринимательскую деятельность, предусмотренную его уставом.

Общие принципы организации предпринимательской деятельности:

1. Абсолютный приоритет педагогической деятельности перед иной, в том числе коммерческо-хозяйственной деятельностью.

2. Сочетание руководителями образовательные учреждения основной и дополнительной деятельности, т.е. не ослабляя внимание к учебно-воспитательному процессу, уметь сконцентрировать свои силы и ресурсы на неправильных задачах организации коммерческо-хозяйственной деятельности.

3. Введение в образовательные учреждения соответствующей учебной программы по одной или нескольким «рыночным» дисциплинам для подготовки учащихся к жизни в рыночных условиях.

4. Проведение руководством образовательного учреждения определенной организационной работы по подготовке педагогического и обслуживающего персонала к предпринимательской деятельности.

5. Разработка бизнес – плана этой деятельности.

***Виды предпринимательской (коммерческо-хозяйственной) деятельности,
которую могут вести образовательные учреждения***

1. *Социальные услуги*: доставка продуктов на дом (престарелым, инвалидам, многодетным и т.п.), уход за больными (в больницах и на дому), доставка писем, газет, журналов и др.

2. *Производство*: изготовление и ремонт школьной мебели; изготовление тары; производство сувениров; изготовление мебели для детских садов; пошив сумок, всевозможных кухонных принадлежностей, постельного белья для детских садов, рюкзаков, мешков для посылок, детской одежды и др.

3. *Сельское хозяйство*: выращивание овощей в теплицах; выращивание кроликов, коз, овец, свиней, птиц; выращивание рассады, цветов, ягод, грибов; сбор лекарственных растений и др.

4. *Торговля*: мороженым, газетами и журналами, книгами, изделиями сувенирного производства; сладостями и прохладительными напитками; школьно – письменными принадлежностями и др.

5. *Посреднические услуги* – они могут быть различными: от предоставления обыкновенных складских услуг до функций генподрядчика (генразработчика) в сфере создания научно – технического производства.

6. *Учебные услуги*. Это дополнительные образовательные программы и образовательные услуги, платные факультативы по «рыночным» дисциплинам (маркетинг, менеджмент и др.) или дополнительным дисциплинам, дающим общее развитие: по истории музыки, современной живописи, истории религии и др.

Для этого можно приглашать специалистов со стороны, которые могут получать часть выручки по контракту, остальная часть идет на счет образовательного учреждения.

7. *Прочие услуги:* ремонтные услуги, работы по озеленению территорий, физкультурные центры для обслуживания населения во внеурочное время создание дискотек, игротек, компьютерных центров и др.

8. Приобретение акций, облигаций, иных ценных бумаг и получение доходов по ним.

9. Долевое участие в деятельности других учреждений и организаций.

10. Реализация и сдача в аренду основных фондов и имущества учреждения.

Налогообложение предпринимательской деятельности образовательного учреждения

Образовательного учреждения налог на прибыль не уплачивают, если весь доход реинвестируется в образовательную деятельность. А положение ОУ сегодня таково, что они все доходы направляют непосредственно на нужды образования.

Деятельность образовательного по предоставлению платных образовательных услуг не отвечает всем признакам предпринимательства, т.е. осуществляется субъектом – учреждением, по обязательствам которого субсидиарную ответственность несет собственник – учредитель.

Образовательные услуги могут оказываться юридическими лицами, которые не являются образовательными учреждениями. Например, коммерческая организация занимается различной торговлей компьютерной техникой и предлагает клиентам курс обучения работе на приобретенном компьютере. Аналогичные услуги предлагают консультационные, аудиторские и др. фирмы.

Образовательные услуги в собственном смысле слов оказывают только субъекты, наделенные специальной правоспособностью. Например, граждане, занимающиеся индивидуальной педагогической деятельностью и имеющие статус предпринимателя.

Те, кто занимается репетиторством, домашний учитель, гувернер. Это является предпринимательской деятельностью. Доходы от неё облагаются налогом.

Платные образовательные услуги могут оказывать как государственные и муниципальные, так и негосударственные образовательные учреждения.

Правовое регулирование платных услуг зависит от того, к какой системе образования они относятся – общего или профессионального.

Правила оказания платных образовательных услуг в сфере дошкольного и школьного общего образования утверждены постановления ? Правительства РФ от 5 июля 2001 г.

Государственные и муниципальные образовательные учреждения могут оказываться за плату дополнительные образовательные услуги, не предусмотренные образовательными программами и государственными стандартами, а не негосударственные ОУ и граждане, занимающиеся частной педагогической практикой, вправе предоставлять платные услуги в пределах государственных образовательных стандартов.

Перечень образовательных платных услуг и порядок их предоставления должны закрепляться в Уставах образовательного учреждения.

Организация оплаты труда в образовательных учреждениях

1. Системы, сущность и структура оплаты труда.
2. Оплата труда педагогических работников.

Основными формами оплаты труда является повременная и сдельная. Формы оплаты труда имеют свои системы: простая повременная, повременная премиальная, прямая сдельная, сдельно – премиальная, сдельно – прогрессивная, косвенно – сдельная.

Повременная оплата труда – форма оплаты, при которой заработок зависит от количества затраченного времени (фактически затраченного) с учетом квалификации работника и условий труда.

Сдельная оплата труда – форма оплаты, при которой заработок зависит от количества произведенной продукции с учетом квалификации и условий труда.

Премирование труда является дополнительными формами вознаграждения персонала наряду с заработной платой. Существует индивидуальное премирование и коллективное.

Оплата труда в России осуществляется на основе тарифной системы.

Тарифная система – совокупность нормативов, с помощью которых осуществляется регулирование заработной платы различных категорий персонала.

Составными элементами её являются тарифные ставки, квалификационные разряды, должностные оклады, квалификационные категории.

Тарифная ставка – это выраженный в денежной форме размер оплаты труда рабочего за единицу рабочего времени. В большинстве отраслей российской экономики действуют часовые и дневные тарифные ставки. Тарифная ставка служит основой для определения размера оплаты труда всех категорий рабочих.

Расценки для оплаты труда рабочих – сдельщиков определяются исходя из соответствующего разряда работ, а для рабочих – повременщиков – исходя из соответствующего разряда работ, а для рабочих – повременщиков – исходя из присвоенного разряда и отработанного времени.

Должностной оклад – это выраженный в денежной форме размер оплаты труда служащего за выполнение закрепленных за ним функциональных обязанностей. Месячные должностные оклады работников бюджетной сферы устанавливаются в соответствии с Единой тарифной сеткой (ЕТС).

В образовании, как и в большинстве отраслей народного хозяйства России, действуют месячные должностные оклады.

Работники образования имеют ежемесячную зарплату. В государственных образовательных учреждениях действует Единая тарифная сетка. Постановление правительства РФ от 14 октября 1992г. №785 «О дифференциации в уровнях оплаты работников бюджетной сферы на основе ЕТС» введен общий для бюджетной сферы механизм организации и периодического пересмотра заработной платы.

На практике эта система не выполняет предназначенные ей функции, недостаточный уровень заработной платы учителей не обеспечивает процесс воспроизводства их на высоком материальном и духовном уровне.

Заработная плата – это цена рабочей силы. Она равна стоимости предметов потребления и услуг, которые обеспечивают воспроизводство рабочей силы, удовлетворяя материальные и духовные потребности работника и членов его семьи.

В рыночной экономике заработная плата выражает главный интерес наемных работников, а также работодателей и государства в целом.

Структура оплаты труда.

Оплата труда работника = основная заработная плата + дополнительная заработная плата + вознаграждение за конечные результаты труда

(включается в себестоимость) + премия за основные результаты + материальная помощь (выплачивается из прибыли).

Различают основную и дополнительную оплату труда.

Основная – оплата, начисляемая работнику за отработанное время, количество и качество выполняемых работ: оплата по сдельным расценкам, тарифным ставкам, окладам, премии сдельщикам и повременщикам, доплаты в связи с отклонениями от нормальных условий, за работу в ночное время, за сверхурочные работы, за бригадирство, оплата простоев не по вине рабочих.

Дополнительная – выплаты за непроработанное время, предусмотренное законодательством: оплата очередных отпусков, перерывов в работе кормящих матерей, льготных часов подростков, за время выполнение государственных и общественных обязанностей, выходного пособия при увольнении.

Премия за основные результаты, как и вознаграждение за конечные результаты – стимулирует достижение конечных результатов предприятия.

Материальная помощь выплачивается с целью обеспечения социальных гарантий работнику, как правило, является компенсационной выплатой в чрезвычайных ситуациях.

Она выплачивается из фонда материального поощрения за счет прибыли в следующих случаях – смерти сотрудника или его близких родственников, при несчастных случаях (аварии, травмы), в случае пожара, гибели имущества и т.д., для приобретения лекарств или платного лечения сотрудника или членов его семьи; также может выплачиваться к отпуску, на лечение, приобретение путевок.

Материальная помощь выплачивается по личному заявлению сотрудника, по распоряжению руководителя образовательного учреждения и является эпизодической формой оплаты труда.

Коллективным договором или локальными нормативными актами учреждения может быть предусмотрена выплата материальной помощи к отпуску всем работникам учреждения (это используется, например, при оплате труда государственным и муниципальным служащим).

Принципы оплаты труда:

- Индексация заработной платы в соответствии с темпами роста инфляции;
- Поощрение высокого качества продукции, работ и услуг;
- Размер средней оплаты труда должен быть выше минимальной оплаты, установленной государством.

Вознаграждение учителя за труд.

В соответствии с нормативными правовыми актами оплата труда как система отношений между работодателем и работником находит материальное выражение в виде заработной платы.

Централизованная организация заработной платы педагогическим работникам в нашей стране была установлена в 1932 г. от выплат по гражданским договорам она отличается тем, что:

- Выплачивается систематически за произведенную работу в зависимости от её сложности, количества и квалификации;
- Делится на основную (ставку) и дополнительную (стимулирующие выплаты и компенсации) части;
- Заранее известна работнику;
- Не может быть меньше установленного государственного минимального размера оплаты труда (МРОТ).

Заработная плата педагогов состоит из тарифной ставки (оклада) и надтарифных надбавок и доплат.

Тарифная часть – фиксированная, установленная федеральным законодательством и выплачивается из федерального бюджета. Надтарифная формируется из местного

бюджета. Её размеры определяются законом субъекта РФ, актами органов самоуправления, финансовыми возможностями образовательного учреждения.

В заработную плату учителя кроме ставки (оклада) входят: доплата за работу, связанную с образовательным процессом и не входящую в круг его основных обязанностей; доплата за особые условия труда, процентная надбавка за стаж работы в местах с особыми климатическими условиями и другие выплаты (премии, разовые надбавки).

Основными нормативными актами, регулирующими заработную плату учителя, являются: Трудовой кодекс РФ (гл. 20 – 28), Закон РФ «Об образовании» (ст. 54), закон РФ «О коллективных договорах и соглашениях» (ст. 13, 21). Закон РФ от 1.10.2003 №127 – ФЗ «О минимальном размере оплаты труда», письмо Минобразования РФ от 29.12.1995г. №87 «О часовой оплате труда в образовательных учреждениях» и др.

Должность учителя тарифицирована. Размер заработной платы устанавливается в зависимости от присвоенного ему разряда с учетом тарифно-квалификационных характеристик (требований) по должности, минимальной ставки заработной платы, единой тарифной сетки, а также нормативно – правовых актов, устанавливающих определенные гарантии по оплате труда.

Заработная плата учителя зависит от качества и количества работы. Увеличение её тарифной части, т.е. размера должностного оклада осуществляется при: увеличении стажа педагогической работы, получении образования или восстановлении документов об образовании, присвоении очередной квалификационной категории, присуждении учёной степени (кандидата или доктора педагогических наук).

Ставка заработной платы педагогических работников выплачивается за установленную норму часов. Для учителя 5 – 11 классов общеобразовательного учреждения, трудового обучения 2 – 9 классов специальных учебно-воспитательных учреждений (для детей с девиантным поведением), учителей, учителей – дефектологов и логопедов учреждений здравоохранения и социальной защиты (кроме домов ребенка), учителей межшкольных учебных комбинатов эта форма составляет 18 часов в неделю (3 часа в день).

Для учителей 1 – 4 классов, учителей – дефектологов, учителей – логопедов образовательных учреждений норма составляет 20 часов в неделю.

Месячная заработная плата определяется путем умножения ставки заработной платы на их фактическую нагрузку в неделю и деление полученного произведения на установленную за ставку норму часов педагогической работы в неделю.

Часовая ставка определяется путем деления месячной ставки заработной платы на среднемесячную норму учебной нагрузки (72 часа).

Примеры: заработная плата учителя по 12 разряду ЕТС составляет 2962 руб.

Заработная плата = месячная ставка заработной платы * учебная нагрузка в неделю: норма часов в неделю.

При нагрузке 25 часов в неделю: $2962 \cdot 25 / 18 = 4113,89$ рублей.

Часовая ставка при нагрузке 25 часов в неделю = $2962 / 72 = 41$ рубль 13 копеек.

Основу заработной платы учителя составляет количество часов оплачиваемой педагогической нагрузки в неделю. Любое число уроков сверх этого количества оплачивается дополнительно.

Кроме этого на размер оплаты труда влияют наличие у учителя почетного звания и (или) ученой степени.

Так за степень доктора наук заработная плата повышается на 2 разряда, кандидата наук – на один разряд ЕТС. Награжденным почетными званиями «Заслуженный учитель» и «Народный учитель» - на один разряд.

За более сложные условия труда вводятся надбавки и доплаты, которые образуют надтарифную часть заработной платы.

Доплаты – денежные выплаты, которые компенсируют работу сверхосновных обязанностей в связи с отклонениями от обычных условий труда.

Надбавки – систематически начисляемы денежные выплаты сверхосновной ставки (оклада), как правило, за высокое качество выполняемой работы.

Согласно ст. 144 ТК РФ могут устанавливаться различные системы премирования, стимулирующих доплат и надбавок; они могут устанавливаться и коллективным договором. К доплатам относятся в образовательном учреждении денежная компенсация за работу учителя в выходные и праздничные дни (ст. 153 ТК РФ). Если учитель в

выходной день сопровождал учащихся для участия в олимпиаде, то работа в этот день компенсируется в размере не менее двойной или часовой ставки сверх оклада, поскольку работа производилась сверх месячной нормы. По желанию учителя, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае в нерабочий праздничный день оплачивается работа в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит.

Если учитель привлекался в нерабочий праздничный день к дежурству по школе, продолжительность которого не превышала установленной нормы рабочего дня, то эта работа компенсируется предоставлением другого дня отдыха либо оплатой в размере одночасовой или дневной ставки.

Если учитель привлекался в ночное время с 22 часов вечера до 6 часов утра (например, дежурство на выпускном вечере), то размер заработной платы увеличивается на 35%, в соответствии с оплатой каждого часа работы в ночное время часовой тарифной ставки.

Учителю, выполняющему наряду с основной по трудовому договору дополнительную работу по другой должности или исполняющему обязанности временно отсутствующего работника без освобождения от основной, производится доплата за совмещение должностей или исполнение обязанностей временно отсутствующего сотрудника.

В соответствии со ст.55 п.8. закона «Об образовании» выплачивается ежемесячная денежная компенсация в размере одного минимального размера оплаты труда на приобретение научно – методической литературы. Эта сумма не подлежит налогообложению.

Разрешено устанавливать надбавки за сложность и напряженность работы в пределах до 10% - за исследовательскую работу, создании новых учебно-методических материалов, проведение экспериментальной работы и обучении по новым учебным программам, за руководство методическим объединением, в этом случае заработная плата оговаривается приказом директора исходя из объема фонда заработной платы.

Ежемесячная надбавка учителям, награжденным нагрудными знаками «Почетный работник общего образования РФ» - до 20% от должностного оклада.

Помимо федеральных надбавок могут устанавливаться надбавки по решению субъектов РФ (Примеры по Челябинской области – оплата молодых специалистов).

Сейчас Министерством образования рассматривается изменение системы оплаты труда – введение отраслевой системы ЕТС, изменение структуры оплаты труда, предоставление субъектам РФ больше прав в вопросах определения ставок и доплат, установление государственных гарантий оплаты труда на уровне МРОТ.

Основным принципом отраслевой системы оплаты труда работников образования является введение базовых размеров ставок (окладов) по уровням образования, стажу и занимаемой должности; они будут устанавливаться по 4 категориям:

1. педагогический и научно – педагогический состав;
2. руководящие работники;
3. служащие;
4. рабочие.

«Стоимость» труда работников образования возрастет в зависимости от уровня его образования. Чем выше образование, тем больше будет заработная плата, что отражает таблица:

Уровень образования	Коэффициент по уровню образования	Исходящий уровень ставки (оклада)
Высшее профессиональное образование	1,5	1125
Среднее профессиональное образование	1,3	975
Уровень образования	Коэффициент по уровню образования	Исходящий уровень ставки (оклада)
Начальное профессиональное образование	1,1	825
Среднее (полное) общее образование	1,0	750
Основное общее образование	0,8	600

Ставки будут зависеть от педагогического стажа. Предполагается ввести минимальный размер оплаты труда стажерских групп. Будет влиять и занимаемая должность – будет выделено 5 основных должностей в повышенном размере заработной платы. Для общеобразовательных учреждений базовая должность – учитель.

Тип и вид образовательного учреждения определяет коэффициент сложности труда:

- В дополнительном образовании – 1,0;
- В дошкольном образовании – 1,1;
- В общеобразовательной школе (лицее, гимназии, вечерней школе) – 1,2;
- В школе – интернате, коррекционной школе – 1,3;
- В начальном профессиональном образовании – 1,4;
- В среднем профессиональном образовании – 1,5;
- В высшем профессиональном образовании – 1,65;
- В дополнительном профессиональном образовании – 1,7.

Согласно новой системы оплаты труда заработная плата будет состоять из тарифной (60% заработная плата) и надтарифной (доплаты, надбавки).

Будет пересмотр действующих ставок (окладов), но определяющими останутся:

1. наличие образования: (по государственному образцу документ – бакалавр, магистр, специалист, имеющие высшее профессиональное образование: тарифно-квалификационные характеристики с 8 – 14 разряд в должности учителя. 3 полных курса ВУЗа – по среднему профессиональному образованию, 4 – 5 курсы, выпускники средних профессиональных образовательных учреждений – по 7 разряду. Неполное высшее профессиональное образование не дает право на заработную плату как полного высшего профессионального образования.

2. стажа – педагогической, руководящей, методической работы засчитывается в педагогический стаж: военная служба по призыву – 1 день за два дня работы; время учебы в ВУЗе и аспирантуре, имеющих государственную аккредитацию; время работы на руководящих, инспекторских, инструкторских должностях и на выборных должностях.

3. квалификационной категории – присваивается на 5 лет:

- на II категорию требуется высшее образование и стаж работы не менее одного года работы.

- на I категорию – высшее образование и не менее 2 лет работы.

- на высшую категорию – высшее образование и не менее 3 лет работы.

Аттестация на присвоение квалификационной категории учителю проводится при соблюдении принципов добровольности; обязанности (для руководящих работников и лиц, претендующих на первую и высшую категорию); открытости и коллегиальности, объективности и гуманности, доброжелательности. Разряды оплаты труда педагогическим работникам присваиваются согласно присвоенной квалификационной категории со дня принятия решения аттестационной комиссией.

Законодательство РФ (ст.331 ТК РФ и ст.53 Закона РФ «Об образовании») определяет, что к педагогической деятельности допускаются лица, имеющие образовательный ценз, который устанавливается типовыми положениями об образовательных учреждениях соответствующих типов и видов, утвержденными Правительством РФ.

Так, для приема на работу в должности учителя и проведения тарификации необходимо подтверждение образовательного уровня и стажа педагогической деятельности.

Требования к квалификации по разрядам оплаты:

- 7 разряд – среднее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы;

- 8 разряд - высшее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное и стаж работы от 5 до 10 лет;

- 9 разряд – высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 2 до 5 лет или среднее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 5 до 10 лет;

- 10 разряд – высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 5 до 10 лет или среднее профессиональное образование и стаж педагогической работы свыше 10 лет;

- 11 разряд – высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 10 до 20 лет или высшее музыкальное образование и стаж педагогической работы свыше 5 лет (для преподавателей музыкальных дисциплин);

- 12 разряд – высшее педагогическое образование и стаж педагогической работы свыше 20 лет или высшее музыкальное образование и стаж педагогической работы свыше 10 лет (для преподавателей музыкальных дисциплин), либо II квалификационная категория;

- 13 разряд – I квалификационная категория;

- 14 разряд – высшая квалификационная категория.

Тарифные ставки (оклады)

Единой тарифной сетки по оплате труда работников областных государственных учреждений (приложение к восстановлению Правительства Челябинской области от 17.08.2006г. №178 –П)

Тарифная ставка (оклад)	Разряды оплаты труда																	
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	19
	1100	1144	1257	1399	1553	1716	1890	2074	2278	2503	2737	2962	3197	3442	3707	3983	4290	4950

Вопросы и задания

1. Как различается имущество образовательных учреждений?
2. Как складываются имущественные отношения между образовательным учреждением и учредителем?
3. Как может распоряжаться имуществом, переданным ему учредителем, образовательное учреждение?
4. Какими способами может формироваться собственность самого образовательного учреждения?
5. Кто выступает в роли собственника – учредителя образовательного учреждения и отвечает по его обязательствам?
6. Возможна ли приватизация образовательных учреждений? Дайте комментарии действующего законодательства по данному вопросу.
7. Каким образом осуществляется финансирование образовательных учреждений?

8. Какое значение для финансирования образовательного учреждения имеет факт его государственной аккредитации?
9. Что означает бюджетное финансирование?
10. Какой документ определяет финансирование каждого бюджетного образовательного учреждения?
11. Что такое смета?
12. Что является основой для составления сметы?
13. Сформулируйте определение образовательной услуги?
14. Является ли деятельность образовательного учреждения по оказанию платных образовательных услуг предпринимательской?

Список литературы

1. Болтова Е. Л. Правовой статус учителя. – М., Школьная Пресса, 2005.
2. Вифлеемсукий А. Б. Экономика образования. Народное образование. – М., 2003.
3. Менеджмент, маркетинг и экономика образования /Под ред. А. П. Егоршина. – Н.Новгород: НИМБ, 2001.
4. Федорова М. Ю. Образовательное право. – М., «Владос», 2004.