

СОГЛАСОВАНО:
Педагогический совет
Протокол № 1 от 31.08.2020 г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказом № 146 от 01.09.2020 г.

ПРИНЯТО
С учетом мнения родителей (законных
представителей) и обучающихся
Советом колледжа
Протокол № 4 от 31.08.2020 г.

Директор государственного бюджетного
профессионального образовательного
учреждения «Магнитогорский
педагогический колледж»
О.Ю. Леушканова

ИЗМЕНЕНИЕ № 1

в положение о порядке реализации права обучающихся на обучение
по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное
обучение

Пункт 1.3; 3.10; 3.15; раздел 4; раздел 5; Приложения настоящего
Положения и изложить в следующей редакции:

1.3. Ускоренная образовательная программа – программа, осваиваемая обучающимся в ускоренном темпе по сравнению с полным сроком освоения образовательной программы, установленным учебным планом при полном сроке обучения. Ускоренное обучение осуществляется по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой образовательной программы СПО в соответствии с настоящим Положением (Приложение №1);

Обучение по индивидуальному плану может быть представлено по заявлению (приложение 1)

3.10 На основании индивидуального учебного плана заведующим отделением разрабатывается индивидуальный календарный учебный график, согласовывается заместителем директора по учебной работе (приложение 3).

По согласованию с обучающимся формируется система групповых и индивидуальных консультаций, график посещения уроков, практических занятий, лабораторных занятий, учебной практики и производственной практики, а так же выполнения контрольных и курсовых работ, самостоятельной работы. Устанавливаются формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации в рамках освоения образовательной программы. Количество экзаменов и зачетов в процессе промежуточной аттестации обучающихся устанавливается индивидуальным учебным планом. В случаях, если на территории субъекта РФ устанавливается правовым актом ограничительный режим, подобные испытания могут проводиться с использованием дистанционных технологий в онлайн-форме, при наличии технической возможности;

3.15. По окончании освоения учебного предмета (дисциплины, модуля, учебного курса), обучающийся проходит промежуточную аттестацию в форме, предусмотренной индивидуальным учебным планом, в том числе, в случаях, перехода на обучение с использованием дистанционных технологий испытания могут быть проведены в онлайн-форме, при наличии технической возможности.

4. Организация ускоренного обучения в пределах образовательных программ среднего профессионального образования.

4.1. Ускоренное обучение в пределах образовательной программы СПО осуществляется на основании заявления лица, желающего обучаться по индивидуальному учебному плану.

Заявление об ускоренном обучении по индивидуальному учебному плану может быть подано при поступлении в Колледж (в заявлении о приеме) или после зачисления путем подачи отдельного заявления на имя директора Колледжа.

Заявление о переаттестации дисциплин подается обучающимся после подачи заявления об ускоренном обучении по индивидуальному учебному плану (Приложение № 2).

4.2. Решение о возможности ускоренного обучения по программе СПО принимается Колледжем на основе перезачета учебных дисциплин и (или) их разделов, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, освоенных в процессе предшествующего обучения, в том числе, по каждому виду практики, знаний, умений, общих и профессиональных компетенций, пройденных в процессе предшествующего обучения и (или) результатов входного контроля.

В Колледже перезачет осуществляется после зачисления обучающегося в соответствии с учебным планом по профессии, специальности на основании документов об образовании и (или) квалификации либо документов об обучении.

Перезачет осуществляется путем аттестации обучающегося в форме собеседования, тестирования или в иной форме оценки, определяемой Колледжем.

4.3. Результаты аттестации обучающегося и решение о возможности его ускоренного обучения по образовательным программам СПО оформляются комиссией, созданной на основании приказа директора (Приложение № 5).

4.4. В аттестационной ведомости указываются перечень и объемы аттестованных учебных дисциплин и (или) их разделов, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, по каждому виду практики, полученные оценки, а также формы промежуточной аттестации (экзамен, зачет) в соответствии с рабочим учебным планом при полном сроке обучения (Приложение 6).

В протоколе заседания аттестационной комиссии на основании результатов аттестации устанавливается срок обучения по индивидуальному учебному плану в пределах образовательной программы среднего профессионального образования (Приложение № 7).

На основании полученных результатов заместителем директора по учебной работе разрабатывается и директором Колледжа утверждается учебный план.

Директором Колледжа издается приказ «О переводе обучающегося на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану» (Приложение №3).

4.5. Записи об аттестованных учебных дисциплинах, междисциплинарных курсах, профессиональных модулях и по каждому виду практики заносятся в зачетную книжку обучающегося. При переводе или отчислении обучающегося указанные записи вносятся в справку, а по окончании Колледжа - в приложение к диплому о среднем профессиональном образовании. При этом наименования и объемы аттестованных учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей и каждого вида практики должны указываться в соответствии с рабочим учебным планом при полном сроке обучения.

4.6. Допускается принятие положительного решения о возможности ускоренного обучения в пределах образовательной программы СПО при неполном перезачете необходимого учебного материала. В этом случае распорядительный акт должен определять график ликвидации задолженности, возникшей при переходе к обучению по ускоренной образовательной программе СПО.

Если обучающийся, получающий образование по индивидуальному учебному плану, предусматривающему ускоренное обучение, не может продолжать обучение по указанной образовательной программе (в связи с недостаточностью предшествующей подготовки и (или) способностей или по другим причинам), то он продолжает обучение по учебному плану соответствующего года обучения.

5. Разработка индивидуальных учебных планов, предусматривающих ускоренное обучение.

5.1. Ускоренное обучение в пределах образовательной программы СПО осуществляется на основе индивидуального учебного плана, который формирует индивидуальную образовательную траекторию обучающегося.

Индивидуальный учебный план разрабатывается Колледжем для одного обучающегося или группы обучающихся на основе результатов перезачета (при формировании ускоренной образовательной программы СПО) и (или) результатов анализа предшествующей практической подготовки, способностей обучающегося, его опыта работы.

5.2. Количество экзаменов и зачетов в процессе промежуточной аттестации обучающихся при ускоренном обучении в пределах образовательной программ СПО устанавливается Колледжем самостоятельно.

5.3. Колледж вправе для обучающихся предусмотреть сочетание различных форм обучения. В этом случае реализация образовательной программы СПО осуществляется на основе индивидуального учебного плана, который разрабатывается Колледжем для одного обучающегося или группы обучающихся и утверждается директором Колледжа.

5.4. Индивидуальный учебный план должен предусмотреть объем учебного времени на все компоненты обязательной и вариативной части циклов, разделов образовательной программы СПО в соответствии с ФГОС СПО. Срок освоения образовательной программы СПО при этом устанавливается Колледжем.

5.5. Дополнить приложения:

Приложение 1

к Положению о порядке реализации права обучающихся на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение

Форма заявления для перевода на индивидуальный учебный план

Директору ГБПОУ «МПК»

_____ (Ф.И.
О.)

от обучающегося _____ группы
_____ отделения

_____ (Ф.И.
О.)

Заявление

Прошу перевести меня на обучение по индивидуальному учебному плану с _____ семестра 20_/20_ учебного года для продолжения обучения по программе среднего профессионального образования по специальности/ профессии _____ в связи с _____

Дата «___» _____ 20__ г.
_____ (Ф.И.

О.)
(подпись)

Приложение (перечень документов, подтверждающих ходатайство о переводе на индивидуальный учебный план):

1. Аттестат о среднем общем образовании;
2. Диплом о среднем профессиональном образовании или высшем образовании;
3. Справка о периоде обучения;
4. Медицинская справка (лист нетрудоспособности);
5. Заключение ВТЭК (ИПРА; ПМПК);
6. Ходатайство спортивных организаций и (или) других организаций с приложением графиков спортивной подготовки и выступлений;
7. Копия свидетельства о рождении ребенка.
8. И т.д.

Приложение 2
к Положению о порядке реализации
права обучающихся на обучение по
индивидуальному учебному плану, в том
числе ускоренное обучение

Директору ГБПОУ «МПК»
О.Ю. Леушкановой
обучающегося _____

(Ф.И.О.)

группа № _____, курс _____,

обучающегося по специальности (профессии)

_____ года рождения

заявление.

В связи с поданным мной заявлением на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану прошу переаттестовать меня по следующим дисциплинам учебного плана направления (специальности/профессии) _____

№ п/п	Наименование дисциплины (раздела дисциплины), модуля, курсовой работы, проекта), практики и т.д.	Форма аттестации	Оценка
1.			
2.			

так как данные дисциплины были мной изучены и сданы при обучении в _____ в 20____ г.
(наименование образовательной организации)

« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись, расшифровка)

Приложение 3

к Положению о порядке реализации права обучающихся на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение

Форма приказа для перевода на индивидуальный учебный план

Министерство образования и науки Челябинской области
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Магнитогорский педагогический колледж»
(Магнитогорский педагогический колледж)

ПРИКАЗ

« ____ » _____ 202__ г.

№ _____

Об утверждении индивидуального
учебного плана _____ (Ф.И.О.)

На основании личного заявления, документов о предшествующем уровне образования (и пр.), представленных студентом _____ курса, _____ отделения обучающимся по _____ форме обучения по программе среднего профессионального образования по специальности/ профессии _____ со сроком обучения _____
_____ (Ф.И.О.),

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Перевести _____ (Ф.И.О.) на обучение по индивидуальному учебному плану с «__» _____ 20__ г.
2. Прилагаемый индивидуальный учебный план обучающегося утвердить.
3. Считать _____ (Ф.И.О.) выполнившим учебный план ___ курса по следующим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам:
 - 1) _____
(дисциплина, МДК) _____ (объем аудиторной нагрузки)
(оценка)
 - 2) _____
(дисциплина, МДК) _____ (объем аудиторной нагрузки)
(оценка)
4. Студенту _____ (Ф.И.О.) пройти переаттестацию по следующим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам:
 - 1) _____
(дисциплина, МДК) _____ (объем аудиторной нагрузки)
(оценка)
 - 2) _____
(дисциплина, МДК) _____ (объем аудиторной нагрузки)
(оценка)

5. Заместителю директора по учебной работе и заведующему отделением _____ (Ф.И.О.):
- 1) Зарегистрировать индивидуальный учебный план обучающегося _____ (Ф.И.О.) в журнале регистрации индивидуальных планов обучения;
 - 2) Составить индивидуальный календарный график.
6. Контроль за исполнением приказа возложить на _____ (Ф.И.О.).

Директор ГБПОУ «МПК» _____ / _____ (Ф.И.О.)

С приказом ознакомлены:

Приложение 4

к Положению о порядке реализации права обучающихся на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение

Форма индивидуального учебного плана

Министерство образования и науки Челябинской области
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Магнитогорский педагогический колледж»
(Магнитогорский педагогический колледж)

Утверждаю
Директор ГБПОУ «МПК»

_____ Леушканова О.Ю.
«__» _____ 20__ г.

Индивидуальный учебный план
обучающегося _____ (Ф.И.О.) _____ группы
специальности/ профессии _____

Учебные предметы, курсы, дисциплины (модули), практики учебного плана изучаются обучающимся в соответствии с индивидуальным учебным планом, утвержденным приказом ГБПОУ «МПК» от _____ № _____, регистрационный № _____ в журнале регистрации индивидуальных планов обучения.

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Учебная нагрузка (час.)			Ф.И.О. преподавателя	Форма промежуточной аттестации	Дата промежуточной аттестации
		макси	самос	аудит			
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл						
ОГСЭ.01							
ОГСЭ.02							
ЕН.00	Математический и общий естественнонаучный цикл						
ЕН.01							
ЕН.02							
П.00	Профессиональный цикл						
ОП.00	Общепрофессиональные дисциплины						
ОП.01							

ОП.02							
ПМ.00	Профессиональные модули						
ПМ.01							
МДК.0 1.01							
МДК.0 1.02							
УП.01							
ПП.01							
ПМ.02							
МДК.0 2.01							
МДК.0 2.02							
УП.02							

С индивидуальным учебным планом ознакомлен, согласен

_____ Ф.И.О.
(подпись обучающегося)

« _____ » _____ 20__ г.

Зам. директора по учебной работе _____ / _____ /
(подпись) (Ф.И.О.)

Заведующий отделением _____ / _____ /
(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение 5
к Положению о порядке реализации
права обучающихся на обучение по
индивидуальному учебному плану, в том
числе ускоренное обучение

Образец приказа о составе аттестационной комиссии

П Р И К А З

**О создании аттестационной
комиссии с целью определения
соответствия предоставленных
документов требованиям ФГОС**

№ _____

На основании Положения об организации ускоренного обучения по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования

Приказываю:

1. Создать аттестационную комиссию с целью определения соответствия предоставленных документов требованиям ФГОС в составе : _____
_____ -председатель комиссии;

(должность) (Ф.И.О.)

_____ -член комиссии;
(должность) (Ф.И.О.)

_____ -член комиссии;
(должность) (Ф.И.О.)

_____ -член комиссии;
(должность) (Ф.И.О.)

2. Комиссии в срок до «___» _____ 20__ г. провести перезачет учебных дисциплин и (их) разделов, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, результаты перезачета оформить протоколом;

3. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по учебной части _____.

Директор

(Ф.И.О.)

Приложение 6
к Положению о порядке реализации
права обучающихся на обучение по
индивидуальному учебному плану, в том
числе ускоренное обучение

Образец аттестационной ведомости

Утверждаю

зам директора по УР

_____ (ФИО)

№ ____ от « ____ » ____ 20__ г.

Аттестационная ведомость (перечень дисциплин, подлежащих перерасчету)
обучающемуся _____ курса очного/заочного отделения, специальность/профессия

_____, ранее обучавшемуся в _____

(наименование образовательной организации)

перерасчет следующие изучаемые им дисциплины:

№ п/п	Наименование дисциплины	Название дисциплины из справки	Макс. нагрузка в часах в УП	Макс. нагрузка в часах в представленном документе	Макс. отклонение в часах	Оценка	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8

Дисциплины учебного плана (перечислить) изучаются и сдаются в соответствии с утвержденным индивидуальным учебным планом.

Заведующий _____ отделением _____ / _____ /
(подпись) (Ф.И.О.)

Методист отделения (в случае обучения на заочном отделении) _____ / _____ /
(подпись) (Ф.И.О.)

Председатель ПЦК _____ / _____ /
(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение 7
к Положению о порядке реализации
права обучающихся на обучение по
индивидуальному учебному плану, в том
числе ускоренное обучение

ПРОТОКОЛ

заседания аттестационной комиссии

« ___ » _____ 20__ г.

№ _____

Состав комиссии (утвержден приказом директора от « ___ » _____ 20__ г. № ___):

Председатель _____;

Члены _____ комиссии

_____ (ФИО);

_____ (ФИО).

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Аттестация обучающегося _____ (ФИО), подавшего заявление о перезачете дисциплин для обучения по индивидуальному учебному плану, в соответствии с Положением о порядке реализации права обучающихся на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе на ускоренное обучение

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Рассмотрев представленное заявление, провести аттестационные испытания в форме собеседования, экзамена и т.д. (указать форму испытаний) обучающегося группы _____.
Переаттестовать _____ (или _____ отказать _____ в _____ переаттестации)
обучающемуся _____ (ФИО) следующие дисциплины (разделы дисциплин)
ООП СПО по направлению подготовки _____ (специальности/ профессии)

№ п/п	Наименование дисциплины по УП	Название дисциплины из справки	Макс. нагрузка в часах в учебном	Макс. нагрузка в часах в представленном документе	Макс. отклонение в часах	Оценка

			плане			
1.						
2.						

3. Разработать индивидуальный учебный план, установить срок обучения по индивидуальному учебному плану и рекомендовать перевести на (ускоренное – при необходимости) обучение по индивидуальному учебному плану следующего обучающегося: наименование направления подготовки (специальности/профессии), форма обучения, группа

4. Установить обучающемуся группы _____ (ФИО) следующий график ликвидации академической задолженности, возникшей при переходе к (ускоренному – при необходимости) обучению по индивидуальному учебному плану

№	Наименование дисциплины	Форма отчетности	Срок ликвидации задолженности
1	2	3	4

Председатель комиссии _____

Члены комиссии _____

Приложение 8
к Положению о порядке реализации
права обучающихся на обучение по
индивидуальному учебному плану, в том
числе ускоренное обучение

П Р И К А З

**О переводе обучающегося на
ускоренное обучение по
индивидуальному учебному
плану**

№ _____

В соответствии Положением о порядке реализации права обучающихся на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение

Приказываю:

Перевести обучающегося _____ (ФИО) курса
очной/заочной формы обучения по направлению (специальности/профессии) _____
на
ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану с «__» _____ 20__ г.

Основание:

1. Личное заявление обучающегося с визой директора ,
2. Протокол заседания аттестационной комиссии от «__» _____ 20__ г. №__.

Директор ГБПОУ «МПК» _____ / О.Ю.Леушканова

5. Положение о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования п.п. 1.4.; 1.5; 5.1; данного положения изложить в следующей редакции

1.4. При проведении государственной итоговой аттестации студентов ГБПОУ «МГК» использует средства, необходимые для организации образовательной деятельности. Обеспечить проведение ГИА по образовательным программам среднего профессионального образования в установленные законодательством сроки, разработав программу подготовки к процедурам ГИА, в том числе адаптированную, с учетом потребностей обучающихся с инвалидностью и лиц с ОВЗ. В случаях, если на территории субъекта РФ устанавливается правовым актом ограничительный режим, подобные испытания могут проводиться с использованием дистанционных технологий в онлайн-форме, при наличии технической возможности;

1.5. Студентам, в том числе лицам с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ), также лицам, привлекаемым к государственной итоговой аттестации, во время ее проведения запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

5.1 Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья государственная итоговая аттестация проводится ГБПОУ с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее -индивидуальные особенности). В случаях, если на территории субъекта РФ устанавливается правовым актом ограничительный режим, подобные испытания могут проводиться с использованием дистанционных технологий в онлайн-форме, при наличии технической возможности.