

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Магнитогорский педагогический колледж»



**ПОЛОЖЕНИЕ  
О СООТНОШЕНИИ УЧЕБНОЙ  
(ПРЕПОДАВАТЕЛЬСКОЙ ИЛИ УЧИТЕЛЬСКОЙ) И  
ДРУГОЙ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ РАБОТЫ**

ПРИНЯТО:

Советом колледжа  
 Протокол № 3 от 01.09.2023 г.  
 Председатель Совета колледжа:  
 \_\_\_\_\_ /О.Ю. Леушканова/

С учетом мнения родителей  
 (законных представителей)  
 Протокол № 1 от 01.09.2023 г.  
 Председатель Совета родителей:  
 \_\_\_\_\_ /Е.Б. Ушакова/

С учетом мнения обучающихся  
 Протокол № 1 от 01.09.2023 г.  
 Председатель Совета обучающихся:  
 \_\_\_\_\_ /Я.К. Зиновьева/

СОГЛАСОВАНО:

Педагогическим советом  
 Протокол №1 от 31.08.2023 г.  
 Председатель Педагогического совета:  
 \_\_\_\_\_ /О.Ю. Леушканова/

Профсоюзным комитетом  
 Протокол № 44 от 01.09.2023 г.  
 Председатель Профсоюзного комитета:  
 \_\_\_\_\_ /Д.А. Кустыбаев/

УТВЕРЖДЕНО:

Приказом № 280 от 01.09.2023г.

Директор государственного бюджетного  
 профессионального образовательного  
 учреждения «Магнитогорский  
 педагогический колледж»

\_\_\_\_\_ /О.Ю. Леушканова



## ПОЛОЖЕНИЕ О СООТНОШЕНИИ УЧЕБНОЙ (ПРЕПОДАВАТЕЛЬСКОЙ ИЛИ УЧИТЕЛЬСКОЙ) И ДРУГОЙ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о соотношении учебной (преподавательской и учительской) и другой педагогической работы (далее - Положение) разработано в соответствии с нормативными документами:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ч. 6 ст. 47),

- Трудовым Кодексом Российской Федерации,

- приказом Министерства образования и науки РФ от 22 декабря 2014 г. № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре» (далее - приказ МО и Н РФ от 22 декабря 2014 г. № 1601),

- приказом Министерства образования и науки РФ от 11 мая 2016 г. № 536 «Об утверждении Особенности режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»,

- Уставом и нормативными правовыми актами государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Магнитогорский педагогический колледж» (далее - ГБПОУ «МПК»);

- Коллективным договором между работодателем и работниками ГБПОУ «МПК»;

- Правилами внутреннего трудового распорядка для работников ГБПОУ «МПК».

1.2. Настоящее Положение регулирует нормирование и соотношение учебной (преподавательской и учительской) и другой педагогической работы в пределах рабочей недели или учебного года с учетом количества часов по учебному плану, специальности и квалификации работника.

1.3. Настоящее Положение распространяется на всех педагогических работников ГБПОУ «МПК», указанных в пункте 2.1. настоящего Положения.

## **2. Структура рабочего времени педагогических работников**

2.1. Продолжительность рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы) для педагогических работников устанавливается исходя из сокращенной продолжительности рабочего времени не более 36 часов в неделю:

- педагогам-психологам;
- социальным педагогам;
- педагогам-организаторам;
- мастерам производственного обучения;
- инструкторам по труду;
- методистам;
- тьюторам;
- руководителям физического воспитания;
- педагогам-организаторам ОБЖ (далее по тексту – педагогические работники).

2.2. Норма часов педагогической работы 24 часа в неделю за ставку заработной платы устанавливается концертмейстерам.

2.3. Норма часов педагогической работы 36 часов в неделю за ставку заработной платы устанавливается воспитателям организаций, осуществляющих образовательную деятельность образовательным программам среднего профессионального образования.

2.4. За норму часов педагогической работы за ставку заработной платы педагогических работников, перечисленных в подпунктах 2.4.1 и 2.4.2 настоящего пункта, принимается норма часов учебной (преподавательской) работы, являющаяся нормируемой частью их педагогической работы (далее - норма часов учебной (преподавательской) работы).

2.4.1. Норма часов педагогической (в т.ч. учительской) работы 18 часов в неделю за ставку заработной платы устанавливается:

- учителям;

педагогам дополнительного образования.

2.4.2. Норма часов учебной (преподавательской) работы 720 часов в год за ставку заработной платы устанавливается преподавателям организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования, в том числе интегрированным образовательным программам в области искусств (за исключением преподавателей, указанных в подпункте 2.4.1 настоящего пункта), и по основным программам профессионального обучения.

2.4.3. Норма часов учительской работы составляет 18 часов в неделю за ставку заработной платы устанавливается учителям, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего образования.

2.5. В зависимости от занимаемой должности в рабочее время педагогических работников включается учебная (преподавательская и учительская) и воспитательная работа, в том числе практическая подготовка обучающихся, индивидуальная работа с обучающимися, научная, творческая и исследовательская работа, а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом, - методическая, подготовительная, организационная, диагностическая, работа по ведению мониторинга, работа, предусмотренная планами воспитательных, физкультурно-оздоровительных, спортивных, творческих и иных мероприятий, проводимых с обучающимися.

2.6. Выполнение педагогической работы учителями, преподавателями, педагогами дополнительного образования (далее - работники, ведущие преподавательскую работу) характеризуется наличием установленных норм времени только для выполнения педагогической работы, связанной с учебной (преподавательской) работой (далее - преподавательская работа), которая выражается в фактическом объёме их учебной нагрузки, определяемом в соответствии с приказом МО и Н РФ от 22 декабря 2014 г. № 1601 (далее - нормируемая часть педагогической работы).

При определении учебной нагрузки педагогических работников устанавливается ее объем по выполнению учебной (преподавательской и учительской) работы во взаимодействии с обучающимися по видам учебной деятельности, установленным учебным планом (индивидуальным учебным планом), текущему контролю успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся

К другой части педагогической работы работников, ведущих преподавательскую и учительскую работу, требующей затрат рабочего времени, которое не конкретизировано по количеству часов (далее - другая часть педагогической работы), относится выполнение видов работы, предусмотренной квалификационными характеристиками по занимаемой должности.

2.7. Другая часть педагогической работы, требующая затрат рабочего времени, которое не конкретизировано по количеству часов, вытекает из их должностных обязанностей, предусмотренных Уставом ГБПОУ «МПК», Правилами внутреннего трудового распорядка работников ГБПОУ «МПК», тарифно-квалификационными (квалификационными) характеристиками, и регулируется графиками и планами работы, в т.ч. личными планами педагогического работника, и включает:

- выполнение обязанностей, связанных с участием в работе педагогических, методических советов, с работой по проведению родительских собраний, консультаций, выполнение дополнительной индивидуальной и (или) групповой работы с обучающимися, участие в оздоровительных, воспитательных и других мероприятиях, проводимых в целях реализации образовательных программ в организации, включая участие в концертной деятельности, конкурсах, состязаниях, спортивных соревнованиях, тренировочных сборах, экскурсиях, других формах учебной деятельности;

- время, затрачиваемое непосредственно на подготовку к работе по обучению и воспитанию обучающихся, организация и проведение

методической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) обучающихся, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой; ведение журнала и дневников обучающихся в электронной (либо в бумажной) форме;

- периодические кратковременные дежурства в ГБПОУ «МПК» в период образовательного процесса, которые при необходимости могут организовываться в целях подготовки к проведению занятий, наблюдения за выполнением режима дня обучающихся, обеспечения порядка и дисциплины в течение учебного времени, в том числе во время перерывов между занятиями, устанавливаемых для отдыха обучающихся различной степени активности. При составлении графика дежурств в ГБПОУ «МПК» педагогических работников, в период проведения занятий, до их начала и после окончания занятий учитываются сменность работы ГБПОУ «МПК», режим рабочего времени каждого работника, ведущего преподавательскую и учительскую работу, в соответствии с расписанием занятий, общим планом мероприятий, а также другие особенности работы, с тем, чтобы не допускать случаев длительного дежурства работников, ведущих преподавательскую и учительскую работу, и дежурства в дни, когда учебная нагрузка отсутствует или незначительна. В дни работы работники, ведущие преподавательскую и учительскую работу, привлекаются к дежурству в ГБПОУ «МПК» не ранее чем за 20 минут до начала занятий и не позднее 20 минут после окончания их последнего занятия;

- выполнение дополнительно возложенных на педагогических работников обязанностей, непосредственно связанных с образовательным процессом, в соответствии с нормами трудового законодательства (классное руководство; кураторство; проверка письменных работ; заведование учебными кабинетами, лабораториями, мастерскими; руководство методическими объединениями; другие дополнительные виды работ с

указанием в трудовом договоре их содержания, срока выполнения и размера оплаты.).

2.8. Дни недели (периоды времени, в течение которых ГБПОУ «МПК» осуществляет свою деятельность), свободные для педагогических работников, ведущих преподавательскую и учительскую работу, от проведения учебных занятий по расписанию, от выполнения иных обязанностей, регулируемых графиками и планами работы, педагогический работник может использовать для подготовки к осуществлению образовательной деятельности и выполнению обязанностей по обучению, воспитанию обучающихся и (или) организации образовательной деятельности, участию в разработке рабочих программ предметов, курсов, дисциплин (модулей) (в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов и с правом использования как типовых, так и авторских рабочих программ), изучению индивидуальных способностей, интересов и склонностей обучающихся.

### **3. Нормируемая часть преподавательской и учительской работы**

3.1. Определяемый объем учебной нагрузки педагогических работников, осуществляющих преподавательскую и учительскую работу, для которых установлены нормы часов преподавательской и учительской работы (нормируемая часть педагогической работы) за ставку заработной платы в год, непосредственно связан с расчетом их заработной платы (с учетом фактического объема учебной нагрузки).

3.2. Нормируемая часть рабочего времени педагогических работников определяется в астрономических часах и включает проводимые учебные занятия независимо от их продолжительности и короткие перерывы (перемены) между каждым учебным занятием, установленные для обучающихся. При этом количеству часов установленной учебной нагрузки соответствует количество проводимых указанными работниками учебных занятий продолжительностью, не превышающей 45 минут.



3.3. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

Продолжительность перерыва между аудиторными занятиями – 5 минут, первого и второго большого перерыва между аудиторными занятиями («большой перемены» - между 2 и 3 занятием и между 4 и 5 занятиями) – 20 минут.

Продолжительность третьей большой перемены (между 6 и 7 занятиями) – 20 минут.

Для обучающихся по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих может быть установлен иной режим проведения занятий и отдыха, обеспечивающий более продолжительный период перерыва между занятиями.

Выполнение преподавательской работы регулируется расписанием учебных занятий.

3.4. Преподавателям организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования, норма часов учебной (преподавательской) работы за ставку заработной платы которых составляет 720 часов в год, определяется объем годовой учебной нагрузки из расчета на 10 учебных месяцев.

Учебная нагрузка на выходные и нерабочие праздничные дни не планируется.

Преподавателям, принятым на работу в течение учебного года, объем годовой учебной нагрузки определяется на количество оставшихся до конца учебного года полных месяцев.

3.5. В организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования, преподавателям, норма часов учебной (преподавательской) работы за ставку заработной платы которых составляет 720 часов в год, верхний предел учебной нагрузки устанавливается в объеме, не превышающем 1440 часов в учебном году.

3.6. Объем учебной (преподавательской и учительской) нагрузки, установленный педагогическому работнику, оговаривается в трудовом договоре, дополнительном соглашении к трудовому договору или соглашении о выполнении дополнительной работы по другой должности путем совмещения должностей, заключаемыми педагогическим работником с ГБПОУ «МПК».

Расчет учебной нагрузки, при финансировании подготовки за счет средств субсидии на выполнение государственного задания, проводится для нормативной численности обучающихся в учебной группе по очной форме обучения в 25 человек, а подгрупп не менее 8 человек.

Деление учебной группы на подгруппы допускается при проведении лабораторных занятий, курсового проектирования и практических занятий по дисциплинам: «Иностранный язык», «Инженерная графика», дисциплинам, связанным с индивидуальной работой в компьютерных классах, а также междисциплинарным курсам и учебным практикам профессиональных модулей.

Деление класса на подгруппы допускается при наполняемости класса 22 человека и более при проведении учебных занятий по дисциплинам: «Иностранный язык» (английский); «Информатика»; «Избранные вопросы информатики».

Перечень дисциплин, по которым допускается деление групп на подгруппы, и количество обучающихся в подгруппах ежегодно утверждается приказом директора (не позднее 10 сентября текущего года) по представлению руководителей предметно-цикловых комиссий (далее - ПЦК).

3.7. Объем учебной нагрузки педагогических работников, выполняющих учебную (преподавательскую и учительскую) работу, определяется ежегодно на начало учебного года и устанавливается приказом директора. Изменение объема учебной нагрузки оформляется приказом директора и дополнительным соглашением к трудовому договору, соглашением о выполнении дополнительной работы по другой должности

путем совмещения должностей, заключение которых осуществляется в письменном виде в соответствии с трудовым законодательством.

3.8. Ежегодно на начало учебного года приказом директора по согласованию с профсоюзным комитетом преподавателям и учителям определяется объём их учебной нагрузки (тарификационный список), с учетом которого определяется заработная плата за преподавательскую и учительскую работу.

Объём учебной нагрузки преподавателей устанавливается исходя из количества часов по федеральному государственному образовательному стандарту, учебному плану и программам, обеспеченности кадрами, других конкретных условий, определяющих ведение образовательной деятельности.

Объём учебной нагрузки, установленный преподавателю, не может быть без его согласия уменьшен по инициативе работодателя за исключением изменения объема учебной нагрузки педагогических работников, указанных в подпункте 2.4.1, в сторону ее снижения, связанного с уменьшением количества часов по учебным планам, учебным графикам, сокращением количества обучающихся, занимающихся, групп, сокращением количества классов.

3.9. При установлении учебной нагрузки на новый учебный год преподавателям, для которых ГБПОУ «МПК» является местом основной работы, администрация всесторонне стремится сохранить её объём (не ниже одной ставки) и обеспечить преемственность преподавания учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в группах в пределах реализуемых учебных планов, с согласия работника.

Объём учебной нагрузки, превышающий одну ставку может варьировать на начало конкретного учебного года в зависимости от количества обучающихся, зачисленных на обучение в текущем году.

3.10. Об изменениях объема учебной нагрузки (увеличение или снижение), а также о причинах, вызвавших необходимость таких изменений, работодатель обязан уведомить педагогических работников в письменной

форме не позднее, чем за два месяца до осуществления предполагаемых изменений, за исключением случаев, когда изменение объема учебной нагрузки осуществляется по соглашению сторон трудового договора.

3.11. Определение преподавателям и учителям объема учебной нагрузки на новый учебный год осуществляется до ухода их в отпуск, с тем, чтобы каждый работник имел представление о планируемой учебной нагрузке в новом учебном году. Объем учебной нагрузки на начало учебного года может быть скорректирован в соответствии с настоящим Положением, в том числе с учетом итогов приемной кампании.

3.12. Преподавателям, находящимся в ежегодном отпуске после начала учебного года (к примеру, в случаях, когда в летний период осуществлялась работа в приемной комиссии), учебная нагрузка устанавливается из расчета ее объема на полный учебный год, с учетом которого определяется средняя месячная заработная плата, с последующим применением условий ее (нагрузки) уменьшения.

3.13. Часовая ставка определяется путем деления месячной ставки заработной платы на среднемесячную норму учебной нагрузки (72 часа).

Почасовая оплата труда преподавателей и других педагогических работников устанавливается при оплате:

- за часы замещения отсутствующих по болезни или другим причинам преподавателей, если оно продолжается не более двух месяцев;
- за часы педагогической работы сверх объема, установленного преподавателю при тарификации;
- за педагогическую деятельность специалистов предприятий, учреждений и организаций, привлекаемых для педагогической работы.

3.14. До начала учебного года средняя месячная заработная плата преподавателей определяется путем умножения часовой ставки преподавателя на установленный ему объем годовой учебной нагрузки и деления полученного произведения на десять учебных месяцев.

3.15. Преподавателям, поступившим на работу до начала учебного года, заработная плата выплачивается из расчета учебной нагрузки 720 часов преподавательской работы в год, установленной за ставку заработной платы.

3.17. Часы учебной нагрузки, выполненные сверх установленной годовой учебной нагрузки, оплачиваются дополнительно по часовым ставкам только после выполнения преподавателем всей годовой учебной нагрузки. Эта оплата производится ежемесячно или в конце учебного года.

3.18. Учебная нагрузка (часы учебных занятий), выполненная при замещении временно отсутствовавших преподавателей по болезни и другим причинам, оплачивается дополнительно по часовым ставкам ежемесячно или в конце учебного года также только после выполнения преподавателями всей годовой учебной нагрузки, установленной при тарификации.

Если замещение продолжается непрерывно свыше двух месяцев, то со дня его начала производится перерасчет средней заработной платы преподавателей исходя из уточненного объема учебной нагрузки в порядке, предусмотренном для преподавателей, поступивших на работу в течение учебного года.

3.19. В том случае, когда учебная нагрузка в установленном объеме не может быть выполнена преподавателями по причинам, связанным с нахождением их в ежегодном и дополнительных отпусках, на учебных сборах, в командировке, в связи с временной нетрудоспособностью и по другим уважительным причинам, установленный им объем годовой учебной нагрузки подлежит уменьшению на 1/10 часть за каждый полный месяц отсутствия на работе и исходя из количества пропущенных рабочих дней - за неполный месяц.

Уменьшение учебной нагрузки не производится за дни, когда преподаватели фактически выполнили учебную работу (например, в день выдачи листа нетрудоспособности, в день выбытия в командировку и прибытия из нее).

Установленная за учебную нагрузку при тарификации средняя месячная заработная плата во всех случаях уменьшения учебной нагрузки, указанных в настоящем разделе, уменьшению не подлежит и до конца учебного года выплачивается заработная плата в размере, установленном при тарификации в начале учебного года.

3.20. Средняя месячная заработная плата за преподавательскую работу выплачивается ежемесячно независимо от учебной нагрузки, выполняемой преподавателями в каждом месяце учебного года, а также за период каникул, не совпадающий с ежегодным отпуском.

3.21. Учебная нагрузка педагогических работников, находящихся к началу учебного года в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет либо ином отпуске, устанавливается при распределении ее на очередной учебный год на общих основаниях и передается на этот период для выполнения другими педагогическим работникам.

3.22. Предоставлять преподавательскую работу лицам, выполняющим ее помимо основной деятельности, можно только в том случае, если преподаватели, для которых ГБПОУ «МПК» является местом основной работы, обеспечены часами преподавания не менее чем на ставку заработной платы.

3.23. Предоставлять учительскую работу преподавателям, выполняющим ее помимо основной деятельности, можно при всех формах трудоустройства.

3.24. Объем времени по руководству практикой не должен превышать объемы времени, предусмотренные учебным планом на практику. Продолжительность рабочего дня руководителя практики планируется не более 6 часов в день.

3.25. Преподаватели ежемесячно в журнале учебных занятий отражают фактически выполненную учебную нагрузку.

3.26. Режим рабочего времени педагогических работников, которым не может быть обеспечена полная учебная нагрузка и гарантируется выплата

ставки заработной платы в полном размере, определяется с учетом их догрузки до установленной нормы часов другой педагогической работой.

3.27. При составлении расписаний учебных занятий ГБПОУ «МПК» обязан исключить нерациональные затраты времени педагогических работников с тем, чтобы не нарушалась их непрерывная последовательность и не образовывались длительные перерывы (так называемые «окна»), которые в отличие от коротких перерывов (перемен) между каждым учебным занятием, установленных для обучающихся, рабочим временем педагогических работников не являются.

3.28. В каникулярный период педагогические работники осуществляют педагогическую, методическую, а также организационную работу, связанную с реализацией образовательной программы, в пределах нормируемой части их рабочего времени с сохранением заработной платы в установленном порядке.

#### **4. Воспитательная работа**

4.1. Воспитательная работа проводится при любом виде общения педагогического работника со обучающимися, в том числе и во время занятий, не исключая аудиторные: лекции и практические занятия.

4.2. Содержанием воспитательной работы являются: привитие обучающимся чувства высокой гражданской ответственности, воспитание их в духе патриотизма, уважения к правам и свободам человека, Конституции Российской Федерации и законам Российской Федерации; воспитание любви к профессии и готовности к практике; формирование гражданских качеств личности, освоение достижений национальной и общечеловеческой культуры.

#### **5. Индивидуальная работа с обучающимися**

5.1. Индивидуальная работа со обучающимися включает в себя организацию образовательного процесса с учетом индивидуальных особенностей и образовательных потребностей каждого конкретного

студента, создание оптимальных условий для реализации потенциальных возможностей каждого студента.

## **6. Научная, творческая и исследовательская работа**

6.1. Научная, творческая, исследовательская работа педагогических работников проводится с целью непрерывного повышения компетентности и профессионального мастерства каждого преподавателя; участия в работе по разработке и внедрению инноваций, развития творческой инициативы.

6.2. Научная, творческая и исследовательская работа может быть направлена на создание условий для разработки и применения авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельной учебной дисциплины, курса, профессионального модуля.

## **7. Порядок соотношения учебной (преподавательской и учительской) и другой педагогической работы в пределах рабочей недели или учебного года**

7.1. В пределах сокращенной продолжительности рабочего времени, рабочее время различных категорий педагогических работников дифференцируется с учетом специфики их труда.

7.2. В зависимости от специфики деятельности для преподавателей и учителей устанавливается продолжительность только нормированной части рабочего времени, включающей проведение учебных занятий, для иных педагогических работников - общая продолжительность рабочего времени.

7.3. Работники, ведущие преподавательскую и учительскую деятельность, выполняют в течение рабочего времени иную педагогическую работу, количество часов которой не конкретизировано в пределах установленной законодательством сокращенной продолжительности рабочего времени.

7.4. Объем различных видов работ, выполняемых конкретным педагогическим работником планируется учебной частью в зависимости от уровня образовательной программы, контингента обучающихся и



необходимости участия работника в учебной, методической или воспитательной работе.

Расписание учебных занятий составляется учебной частью с учетом педагогической целесообразности, учебной эффективности и санитарно-гигиенических норм и утверждается заместителем директора по учебной работе.

Контроль за соблюдением расписаний учебных занятий и за выполнением необходимого объема работ педагогическими работниками осуществляется заместителем директора по учебной работе.

7.5. Соотношение объемов учебной (преподавательской и учительской) и другой педагогической работы педагогических работников в пределах 36 часовой рабочей недели или соответственно учебного года устанавливается на один учебный год с учетом количества часов по учебному плану, специальности и квалификации работника, обеспеченности кадрами, планом работы ГБПОУ «МПК».

## **8. Заключительные положения**

8.1. Настоящее Положение подлежит обязательному рассмотрению на Совете колледжа.

8.2. Положение вступает в силу с даты его утверждения директором ГБПОУ «МПК».

8.3. Положение утрачивает силу в случае принятия новой редакции.

8.4. Вопросы, неурегулированные настоящим Положением, подлежат урегулированию в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом ГБПОУ «МПК» и иными локальными нормативными актами ГБПОУ «МПК».

8.5. С данным Положением участники образовательных отношений знакомятся под подпись в листах ознакомления (Приложение 1): педагогический и административный персонал ГБПОУ «МПК» на Педагогическом совете, родители (законные представители) на Совете родителей (законных представителей), обучающиеся на Совете

обучающихся, классных часах, а так же путем размещения Положения на официальном сайте ГБПОУ «МПК» в сети «Интернет».

