

Программа государственной итоговой аттестации выпускников государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Магнитогорский педагогический колледж» составлена на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности 54.02.06 Изобразительное искусство и черчение, входящей в состав укрупненной группы специальностей УГС 54 «Изобразительные и прикладные виды искусств»

Разработчики:

Сенчило А.В., заведующий школьным отделением ГБПОУ «Магнитогорский педагогический колледж»

Егорова Н.А., заведующий кафедрой, преподаватель ГБПОУ «Магнитогорский педагогический колледж»

Каюмова Н.А, преподаватель ГБПОУ «Магнитогорский педагогический колледж»

Мельников А.В, преподаватель ГБПОУ «Магнитогорский педагогический колледж»

Рассмотрена на заседании научно-методического совета ГБПОУ «Магнитогорский педагогический колледж», протокол № 2 от 20 ноября 2023 г.

Содержание

1. Общие положения	4
1.1. Область применения программы Государственной итоговой аттестации (ГИА)	4
1.2. Нормативно-правовые основы разработки программы государственной итоговой аттестации	4
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников	5
2.1. Область профессиональной деятельности выпускников:	5
2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускников:	5
2.3. Виды профессиональной деятельности выпускников:	5
3. Цель проведения государственной итоговой аттестации	5
4. Форма государственной итоговой аттестации	5
5. Объём времени, сроки на подготовку и проведения государственной итоговой аттестации	6
6. Условия допуска к государственной итоговой аттестации.....	6
7. Условия подготовки и проведения государственной итоговой аттестации.....	6
7.1. Подготовка к государственной итоговой аттестации.....	6
7.2. Тематика дипломных проектов (работ).	6
7.3. Необходимые материалы для выполнения дипломных проектов (работ).....	7
7.4. Выполнение дипломного проекта (работы)	7
7.5. Защита дипломного проекта (работы) и принятие решений ГЭК.....	8
7.6. Порядок проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа инвалидов, детей-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	9
7.7. Порядок подачи и рассмотрения апелляций	10
8. Оценка качества подготовки выпускников	12
8.1. Требования к уровню подготовки выпускника.....	12
8.2. Критерии и показатели оценки дипломного проекта (работы)	13
9. Перечень материалов, нормативных документов, технических средств, необходимых к использованию в период государственной итоговой аттестации:	15
ПРИЛОЖЕНИЕ	16
Приложение А Темы дипломных проектов (работ).....	16
Приложение Б Рецензирование дипломных проектов (работ)	18
Приложение В Ведомость для членов государственной аттестационной комиссии по оценке дипломного проекта (работы) группа № ИЗО-41	20
Приложение Г ЗАДАНИЕ НА ДИПЛОМНЫЙ ПРОЕКТ (РАБОТУ).....	25
Приложение Д ОТЗЫВ руководителя на дипломный проект (работу)	26
Приложение Е РЕЦЕНЗИЯ на дипломный проект (работу).....	27
Приложение Ж ЛИСТ НОРМОКОНТРОЛЯ	28
Приложение З Рекомендуемые критерии выставления оценки за дипломный проект (работу) членами ГЭК.....	30
Приложение И Образец протокола заседания государственной экзаменационной комиссии	31
Приложение Л Расписание государственной итоговой аттестации.....	36
Приложение М Приказы (об утверждении председателя ГЭК, о составе ГЭК, о составе апелляционной комиссии, о допуске студентов к ГИА, о закреплении за студентами тем дипломных проектов (работ), о закреплении рецензентов).....	37
Приложение Н Протокол собрания студентов по ознакомлению с программой государственной итоговой аттестации.....	38
Приложение О График консультаций по дипломному проекту (работе) группы ИЗО-41	40

Н
К

\
1

"

—
Т
о

1. Общие положения

1.1. Область применения программы Государственной итоговой аттестации (ГИА)

Программа Государственной итоговой аттестации является частью основной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО), утвержденным от 27.10.2014 г. №1384 части государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по специальности 54.02.06 Изобразительное искусство и черчение и предназначена для проведения аттестации выпускников ГБПОУ «МПК», определяет совокупность требований к государственной итоговой аттестации.

Государственная итоговая аттестация является частью оценки качества освоения основной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена и является обязательной процедурой для выпускников очной и заочной форм обучения, завершающих освоение программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) среднего профессионального образования.

Программа государственной итоговой аттестации, требования к дипломным проектам (работам), а также критерии оценки качества подготовки выпускников, утвержденные образовательной организацией, доводятся до сведения студентов не позднее, чем за шесть месяцев до начала итоговой аттестации.

В программе государственной итоговой аттестации определены:

- материалы по содержанию итоговой аттестации (объем времени на подготовку и проведение ГИА, тематика дипломных проектов (работ));
- сроки проведения государственной итоговой аттестации;
- условия подготовки и процедуры проведения государственной итоговой аттестации;
- критерии оценки уровня качества подготовки выпускника.

1.2. Нормативно-правовые основы разработки программы государственной итоговой аттестации

1. Федеральный Закон от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статья 59 (с учетом изменений в ред. Федерального закона от 30.12.2020 N 517-ФЗ).

2. Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 54.02.06 изобразительное искусство и черчение от 27 октября 2014 г. N 1384

3. Приказ министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 N 762 (ред. от 20.12.2022) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования».

4. Приказ Министерства просвещения РФ от 08 ноября 2021 № 800 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 07.12.2021 N 66211).

5. Приказ Министерства Просвещения РФ от 05 мая 2022 г. №311 «О внесении изменений в приказ Министерства просвещения РФ от 08 ноября 2021 № 800 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 27.05.2022 г. №68606).

6. Приказ Министерства Просвещения РФ от 19.01.2023 г. №37 «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства Просвещения РФ от 08 ноября 2021 г.№800» (Зарегистрировано в Минюсте России 03 апреля 2023 №72843).

7. Нормативно-методические документы ГБПОУ «МПК», регламентирующие государственную итоговую аттестацию.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников

2.1. Область профессиональной деятельности выпускников:

- обучение и воспитание детей в процессе реализации образовательных программ по изобразительному искусству и черчению в общеобразовательных организациях

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускников:

- задачи, содержание, методы, средства, формы организации и процесс обучения изобразительному искусству и черчению при проведении занятий и организации внеурочной деятельности;
- задачи, методы, средства и процесс воспитания при реализации образовательных программ по изобразительному искусству и черчению;
- задачи, содержание, методы, средства, формы организации и процесс взаимодействия с коллегами и социальными партнерами (организациями образования, культуры, родителями (лицами, их заменяющими)) по вопросам организации урочной и внеурочной деятельности по изобразительному искусству и черчению;
- документационное обеспечение обучения и воспитания детей в процессе реализации образовательных программ по изобразительному искусству и черчению в общеобразовательных организациях.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускников:

- Преподавание изобразительного искусства в общеобразовательных организациях.
- Преподавание черчения в общеобразовательных организациях.
- Выполнение работ в области изобразительного, декоративно-прикладного искусства и черчения.
 - Организация и проведение внеурочных мероприятий в области изобразительного и декоративно-прикладного искусства.
 - Методическое обеспечение реализации образовательных программ по изобразительному искусству и черчению.
 - Учитель изобразительного искусства и черчения (углубленной подготовки) готовится к следующим видам деятельности:
 - Преподавание изобразительного искусства в общеобразовательных организациях.
 - Преподавание черчения в общеобразовательных организациях.
 - Выполнение работ в области изобразительного, декоративно-прикладного искусства и черчения.
 - Организации внеурочной деятельности обучающихся в области изобразительного и декоративно-прикладного искусства.
 - Методическое обеспечение реализации образовательных программ по изобразительному искусству и черчению.

3. Цель проведения государственной итоговой аттестации

Установление соответствия уровня и качества подготовки выпускников по специальности 54.02.06 Изобразительное искусство и черчение требованиям ФГОС СПО и работодателей по конкретной специальности.

4. Форма государственной итоговой аттестации

ГИА проводится в форме защиты дипломного проекта (работы), если иное не установлено соответствующим федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО)

Требования к дипломным проектам (работам), методика их оценивания, выбранные образовательной организацией, исходя из содержания реализуемой образовательной программы, и размещенных на официальном сайте оператора в сети "Интернет" единых оценочных материалов, включаются в программу ГИА.

Сдача государственного экзамена и защита дипломных проектов (работ) (за исключением государственного экзамена и дипломных проектов (работ), затрагивающих вопросы государственной тайны) проводятся на открытых заседаниях государственной экзаменационной ко-

миссии (далее - ГЭК) с участием не менее двух третей ее состава, не считая членов экспертной группы.

5. Объём времени, сроки на подготовку и проведения государственной итоговой аттестации

В соответствии с утвержденным учебным планом ППССЗ ГБПОУ «МПК» по специальности 54.02.06 Изобразительное искусство и черчение количество недель, отводимое на государственную итоговую аттестацию - 6 недель, в том числе: выполнение дипломного проекта (работы) – 4 недели; защита дипломного проекта (работы) – 2 недели.

6. Условия допуска к государственной итоговой аттестации

К государственной итоговой аттестации допускаются выпускники, выполнившие требования, предусмотренные ППССЗ по специальности 54.02.06 Изобразительное искусство и черчение и успешно прошедшие все промежуточные аттестационные испытания по теоретическому и практическому этапам обучения, предусмотренные утвержденным учебным планом (часть 6 статьи 59 Федерального Закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности. В том числе выпускником могут быть предоставлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческие работы по специальности, характеристики с мест прохождения преддипломной практики (портфолио).

Допуск к государственной итоговой аттестации оформляется приказом директора ГБПОУ «МПК» на основании результатов учебной деятельности, прохождения учебной, производственной, преддипломной практики и готовности дипломного проекта (работы).

7. Условия подготовки и проведения государственной итоговой аттестации

7.1. Подготовка к государственной итоговой аттестации

Подготовка к государственной итоговой аттестации, работа ГЭК определяется как нормативными документами, так и расписанием консультаций, и расписанием проведения аттестации.

На организационном собрании студенты выпускного курса знакомятся с графиком работы ГЭК для проведения ГИА, составленным заведующим отделением и утвержденным ГБПОУ «МПК». Проходит ознакомление с программой государственной итоговой аттестации, процедурой защиты дипломных проектов (работ). Расписание ГИА доводится до сведения студентов не позднее, чем за 2 недели до начала работы ГЭК.

7.2. Тематика дипломных проектов (работ).

Тематика дипломных проектов (работ) должна иметь актуальность, новизну, практическую значимость; отвечать современным требованиям развития науки.

Тематика дипломных проектов (работ) разрабатывается преподавателями кафедры социально-экономических дисциплин и утверждается на заседании кафедры. Темы дипломных проектов (работ) должны подбираться и по предложениям (заказам) организации г. Магнитогорска.

Тема дипломного проекта (работы) может быть логическим продолжением темы курсовой работы, идеи и выводы которой реализуются на более высоком теоретическом и практическом уровне. Курсовая работа может быть использована в качестве составной части (раздела, главы) дипломного проекта (работы), то есть основой дипломного проекта (работы) студента могут быть те курсовые работы, которые были выполнены студентом за время обучения в колледже.

Студенту предоставляется право выбора темы дипломного проекта (работы), в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения.

Обязательное требование - соответствие тематики дипломного проекта (работы) содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Темы дипломных проектов (работ) утверждаются приказом директора ГБПОУ «МПК».

7.3. Необходимые материалы для выполнения дипломных проектов (работ)

Задание на выполнение дипломного проекта (работы), выданное студенту после утверждения темы дипломного проекта (работы).

Положение о дипломном проекте (работе) (утверждено приказом ГБПОУ «МПК» от 01.09.2023г. №230)

При выполнении дипломного проекта (работы) рекомендуется использовать основную и дополнительную литературу, Интернет-ресурсы, указанные в ППСЗ.

7.4. Выполнение дипломного проекта (работы)

Дипломный проект (работа) направлен на систематизацию и закрепление знаний выпускника по специальности, а также определение уровня готовности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности. Дипломный проект (работа) предполагает самостоятельную подготовку (написание) выпускником проекта (работы), демонстрирующего уровень знаний выпускника в рамках выбранной темы, а также сформированность его профессиональных умений и навыков.

Дипломный проект (работа) выпускников, осваивающих образовательные программы в области искусств, предполагает различные виды подготовки, в том числе исполнение сольной программы/сольного номера, исполнение концертной программы с участием в сольных и ансамблевых/ансамблевых и хоровых номерах, дирижирование и работа с хором, участие в спектакле или иное, в соответствии с требованиями, установленными ФГОС СПО по соответствующей специальности.

Требования к содержанию, объему и структуре дипломного проекта (работы) определяются Положением о ГИА, Положением о дипломном проекте (работе), методическими рекомендациями по выполнению дипломного проекта (работы) ППСЗ ФГОС СПО в ГБПОУ «МПК».

Выполненный дипломный проект (работа) в целом должен:

- соответствовать разработанному и утвержденному заданию;
- включать анализ источников по теме с обобщениями и выводами, сопоставлениями и оценкой различных точек зрения;
- продемонстрировать требуемый уровень общенаучной и специальной подготовки выпускника, его способность и умение применять на практике освоенные знания, практические умения, общие и профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС СПО.

Выполнение дипломного проекта (работы) осуществляется студентом с соблюдением сроков, установленных в индивидуальном (календарном) плане. В случае нарушения сроков выполнения одного из этапов дипломного проекта (работы), руководитель ставит в известность заведующего отделением и заведующего кафедрой.

Общее руководство и контроль за ходом выполнения дипломного проекта (работы) осуществляют руководитель и заведующий кафедрой.

Руководитель проводит консультации в соответствии с графиком консультаций и индивидуальным (календарным) планом студента. Для консультирования одного студента должно быть предусмотрено 8 часов.

По завершении студентом дипломного проекта (работы) руководитель подписывает ее и вместе с заданием и своим письменным отзывом передает заведующему кафедрой. Отзыв руководителя дипломного проекта (работы) о работе выпускника является основанием для допуска студента к рецензированию дипломного проекта (работы).

Решением кафедры в соответствии с приказом ГБПОУ «МПК» об утверждении рецензентов дипломного проекта (работы) студент передает работу на рецензию не позднее, чем за 7 дней до начала периода государственной итоговой аттестации. Выполненные дипломные проекты (работы) рецензируются преподавателями кафедры или специалистами образовательных организаций, хорошо владеющих вопросами, связанными с темой работы. Отзыв специалиста организации, в которой выполнен дипломный проект (работа), приравнивается к внешней рецензии. Срок рецензирования дипломного проекта (работы) – 2-3 дня. Содержание рецензии доводится до сведения студента не позднее, чем за 2 дня до защиты дипломного проекта (рабо-

ты). Внесение изменений в дипломный проект (работу) после получения рецензии не допускается. Во время защиты студент вправе согласиться или не согласиться с рецензией, обосновав свой выбор.

Если рецензент считает, что дипломный проект (работа) не соответствует основным требованиям, выполнена на низком уровне и ставит оценку «неудовлетворительно», то этот вопрос рассматривается на заседании кафедры с участием руководителя, заместителя директора по научно-методической работе, обучающегося. По решению кафедры может быть назначен другой рецензент.

Заведующий кафедрой после ознакомления с дипломным проектом (работой), отзывом руководителя и рецензией определяет степень соответствия работы предъявляемым требованиям и принимает решение о допуске её к защите, ставит подпись на титульном листе и передаёт работы в ГЭК.

7.5. Защита дипломного проекта (работы) и принятие решений ГЭК

Защита дипломного проекта (работы) проводится на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии с участием не менее 2/3 ее состава.

Процедура защиты дипломного проекта (работы) определяется Положением ГБПОУ «МПК» о государственной итоговой аттестации и включает в себя доклад студента (не более 10 минут с использованием компьютерной программы «Power Point», наглядных (фото- и видео- и других материалов по теме исследования), чтение отзыва и рецензии, вопросы членов комиссии и ответы студента на них.

По желанию студента в ГЭК могут быть представлены материалы, характеризующие научную и практическую ценность выполненной работы, например, документы (отзывы, справки), указывающие на практическое использование предложений, печатные статьи по теме работы и другие материалы. Представленные материалы могут содействовать раскрытию теоретической и практической значимости дипломного проекта (работы).

Продолжительность защиты может составлять до одного академического часа на каждого студента.

Заседания государственной экзаменационной комиссии протоколируются. В протоколе записывается:

- итоговая отметка защиты дипломного проекта (работы);
- присвоение квалификации;
- особые мнения членов комиссии.

Протоколы подписываются председателем ГЭК, заместителем председателя ГЭК, ответственным секретарем и членами комиссии.

Результаты защиты дипломного проекта (работы) как формы государственной итоговой аттестации определяются отметками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседания государственной экзаменационной комиссии.

Решение ГЭК принимается на закрытом заседании большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании. При равном числе голосов голос председателя является решающим (приказ Министерства просвещения РФ от 08 ноября 2021 № 800 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»)

По окончании каждого заседания ГЭК выпускники приглашаются в аудиторию, где председателем оглашается решение ГЭК.

Решение ГЭК о присвоении квалификации выпускникам, прошедшим ГИА и выдаче соответствующего документа об образовании, утверждается приказом директора ГБПОУ «МПК».

Лицам, не прошедшим государственную итоговую аттестацию по уважительной причине (по медицинским показаниям или в других исключительных случаях, документально подтвержденных), должна быть предоставлена возможность пройти итоговые аттестационные испытания без отчисления из ГБПОУ «МПК». Дополнительные заседания ГЭК организуются в установленные МПК сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления лицом, не проходившим государственную итоговую аттестацию по уважительной причине (п.67 Приказ Ми-

нистерства просвещения РФ от 08 ноября 2021 г. N 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»).

Студенты, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, проходят государственную итоговую аттестацию не ранее чем через шесть месяцев после прохождения государственной итоговой аттестации впервые.

Студенту, не прошедшему государственной итоговой аттестации или получившему оценку «неудовлетворительно» при защите дипломного проекта (работы), выдается справка установленного образца об обучении в образовательной организации (п. 12 ст. 60 Закона Российской Федерации «Об образовании»).

Лицо, получившее на ГИА неудовлетворительную оценку, восстанавливается в образовательной организации на период времени, установленный образовательной организацией самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения государственной итоговой аттестации соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

Повторное прохождение государственной итоговой аттестации для одного лица назначается образовательной организацией не более двух раз (п.68 Приказ Министерства просвещения РФ от 08 ноября 2021 г. N 800 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования").

7.6. Порядок проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа инвалидов, детей-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Государственная итоговая аттестация для выпускников из числа инвалидов, детей-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья проводится в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (утв. Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 08 ноября 2021 г. №800). В программе государственной итоговой аттестации определяются требования к содержанию, объему и структуре дипломного проекта (работы), а также к процедуре ее защиты для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (при наличии таковых).

При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

проведение государственной итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограничений возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении государственной итоговой аттестации;

присутствие в аудитории ассистента, тьютора, оказывающего выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами государственной экзаменационной комиссии);

пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Дополнительно при проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий выпускников с ограниченными возможностями здоровья:

для слепых:

задания для выполнения, а также инструкция о порядке государственной итоговой аттестации, комплект оценочной документации, задания демонстрационного экзамена оформляются

рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту;

выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

для слабовидящих:

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения государственной аттестации оформляются увеличенным шрифтом;

для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

по их желанию государственный экзамен может проводиться в письменной форме;

для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

по их желанию государственный экзамен может проводиться в устной форме.

Государственная итоговая аттестация для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов создаются иные специальные условия проведения ГИА в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии (далее ПМПК), справкой, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы (далее – справка) (Приказ министерства здравоохранения и социального развития РФ от 24 ноября 2010 г. №1031н «О формах справки, подтверждающей факт установления инвалидности, и выписки из акта освидетельствования гражданина, признанного инвалидом, выдаваемых федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы, и порядке их составления (зарегистрирован Минюстом РФ 20 января 2011 г. №19539), с изм. Приказами Министерства труда и социальной защиты РФ от 17 июня 2013 г. №272н (зарегистрирован Минюстом РФ 5 августа 2013г., №29265) и от 17 ноября 2020 г. №789н (зарегистрирован Минюстом РФ 21 декабря 2020 г, №61636).

Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее, чем за 3 месяца до начала государственной итоговой аттестации подают письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении государственной итоговой аттестации с Приложением копии рекомендаций ПМПК, а дети-инвалиды, инвалиды – оригинала или заверенной копии справки, а также копии рекомендаций ПМПК при наличии.

7.7. Порядок подачи и рассмотрения апелляций

По результатам ГИА выпускник имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного Порядка проведения государственной итоговой аттестации и (или) несогласии с ее результатами (далее - апелляция).

Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию образовательной организации.

Апелляция о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации подается непосредственно в день проведения ГИА, в том числе до выхода из центра проведения экзамена.

Апелляция о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов ГИА.

Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

Состав апелляционной комиссии утверждается образовательной организацией одновременно с утверждением состава ГЭК.

Апелляционная комиссия состоит из председателя апелляционной комиссии, не менее пяти членов апелляционной комиссии и секретаря апелляционной комиссии из числа педагогических работников образовательной организации, не входящих в данном учебном году в состав ГЭК. Председателем апелляционной комиссии может быть назначено лицо из числа руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, представителей организаций-партнеров или их объединений, включая экспертов, при условии, что направление деятельности данных представителей соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, при условии, что такое лицо не входит в состав ГЭК.

Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей ГЭК, а также главный эксперт при проведении ГИА в форме демонстрационного экзамена.

При проведении ГИА в форме демонстрационного экзамена по решению председателя апелляционной комиссии к участию в заседании комиссии могут быть также привлечены члены экспертной группы, технический эксперт.

По решению председателя апелляционной комиссии заседание апелляционной комиссии может пройти с применением средств видео, конференц-связи, а равно посредством предоставления письменных пояснений по поставленным апелляционной комиссией вопросам.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

Указанные лица должны при себе иметь документы, удостоверяющие личность.

Рассмотрение апелляции не является пересдачей государственной итоговой аттестации.

При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из решений:

об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника не подтвердились и/или не повлияли на результат ГИА;

об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях Порядка подтвердились и повлияли на результат ГИА.

В последнем случае результат проведения ГИА подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК для реализации решения апелляционной комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти ГИА в дополнительные сроки, установленные образовательной организацией в срок не более четырех месяцев после подачи апелляции.

В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при защите дипломного проекта (работы), секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию дипломный проект (работу), протокол заседания ГЭК.

В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при сдаче демонстрационного экзамена, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию протокол заседания ГЭК, протокол проведения демонстрационного экзамена, письменные ответы выпускника (при их

наличии) результаты работ выпускника, подавшего апелляцию, видеозаписи хода проведения демонстрационного экзамена (при наличии).

В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при сдаче государственного экзамена, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию протокол заседания ГЭК, письменные ответы выпускника (при их наличии).

В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата ГИА либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата ГИА. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов ГИА выпускника и выставления новых результатов в соответствии с мнением апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника (под подпись) в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем (заместителем председателя) и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве образовательной организации.

8. Оценка качества подготовки выпускников

8.1. Требования к уровню подготовки выпускника

Специалист квалификации «Учитель изобразительного искусства и черчения (базовой подготовки)» должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с коллегами и социальными партнерами по вопросам организации музыкального образования.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.

ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.

ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм.

Специалист по квалификации «Учитель изобразительного искусства и черчения (базовой подготовки)» должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

ПК 1.1. Определять цели и задачи, планировать занятия изобразительного искусства.

ПК 1.2. Организовывать и проводить занятия изобразительного искусства.

- ПК 1.3. Оценивать процесс и результаты учения.
- ПК 1.4. Анализировать занятия изобразительного искусства.
- ПК 1.5. Вести документацию, обеспечивающую процесс обучения изобразительному искусству.
- 5.2.2. Преподавание черчения в общеобразовательных организациях.
- ПК 2.1. Определять цели и задачи, планировать занятия черчения.
- ПК 2.2. Организовывать и проводить занятия черчения.
- ПК 2.3. Оценивать процесс и результаты учения.
- ПК 2.4. Анализировать занятия черчения.
- ПК 2.5. Вести документацию, обеспечивающую процесс обучения черчению.
- 5.2.3. Выполнение работ в области изобразительного, декоративно-прикладного искусства и черчения.
- ПК 3.1. Выполнять графические работы с натуры, по памяти и представлению в различных техниках.
- ПК 3.2. Выполнять живописные работы с натуры, по памяти и представлению в различных техниках.
- ПК 3.3. Выполнять объемно-пластические работы с натуры, по памяти и представлению в различных материалах.
- ПК 3.4. Выполнять работы по декоративно-прикладному, оформительскому искусству, дизайну и народным ремеслам в различных материалах, художественно-творческие композиции.
- ПК 3.5. Читать и выполнять чертежи и эскизы в ручной графике.
- 5.2.4. Организация и проведение внеурочных мероприятий в области изобразительного и декоративно-прикладного искусства.
- ПК 4.1. Определять цели и задачи, планировать внеурочные мероприятия в области изобразительного и декоративно-прикладного искусства в общеобразовательной организации.
- ПК 4.2. Организовывать и проводить внеурочные мероприятия.
- ПК 4.3. Мотивировать обучающихся, родителей (лиц, их заменяющих) к участию во внеурочных мероприятиях.
- ПК 4.4. Анализировать внеурочные мероприятия.
- ПК 4.5. Вести документацию, обеспечивающую проведение внеурочных мероприятий в области изобразительного и декоративно-прикладного искусства.
- 5.2.5. Методическое обеспечение реализации образовательных программ по изобразительному искусству и черчению.
- ПК 5.1. Составлять учебно-тематические планы и рабочие программы на основе примерных с учетом типа образовательной организации, особенностей возраста, группы/класса, отдельных детей.
- ПК 5.2. Создавать в кабинете предметную развивающую среду.
- ПК 5.3. Систематизировать педагогический опыт, обосновывать выбор методов и средств собственной педагогической практики.

8.2. Критерии и показатели оценки дипломного проекта (работы)

Государственная экзаменационная комиссия руководствуется критериями и показателями оценки качества дипломного проекта (работы) выпускника по ряду показателей.

Показатели освоения общих и профессиональных компетенций выпускником

Код компетенции	Признаки компетенции
ПК 1.1.-1.5 ПК 2.1-2.5	определяет и обосновывает понятийный аппарат исследовательской работы, демонстрирует полноту и системность теоретического анализа проблемы
ПК 3.1.- 3.8. ПК 4.1.-4.5	проектирует решение профессиональных проблем в соответствии с нормативно-правовыми документами, регламентирующими профессиональную деятельность в современных условиях
	дает методическое обоснование практической части исследования
ОК 2	определяет стратегию и тактику исследования
ОК 4 ОК 5	представляет системный продукт сопровождения образовательного процесса (уроки, занятия, праздники, родительские собрания, внеклассные формы ра-

ОК 8	боты и проч.)
ОК 9	интерпретирует и обобщает полученные результаты исследования, делает
ОК 11	выводы
	оформляет работу в соответствии с основными требованиями
	представляет имеющуюся информацию в различных формах (в виде таблиц, графиков, диаграмм и т.д.), сопровождает защиту качественной электронной презентацией, соответствующей структуре и содержанию ВКР
	выстраивает защиту логично, аргументировано, в соответствии с нормами русского литературного языка
	умеет оппонировать, аргументировано отвечать на вопросы, вести профессиональный диалог, отражает собственное отношение к проблеме, проявляя личную профессиональную позицию

1 балл ставится, если уровень проявления признака оценен как недостаточный;

2 балла – достаточный;

3 балла – оптимальный

Отметка 3 («удовлетворительно») ставится за 17-22 баллов;

4 («хорошо») за 23-26 баллов;

5 («отлично») за 27 – 30 баллов

Для определения качества дипломного проекта (работы) предлагаются следующие основные показатели ее оценки:

соответствие темы исследования специальности, требованиям общепрофессиональной (специальной) подготовки, сформулированным целям и задачам;

профессиональная компетентность, умение систематизировать и обобщать факты, самостоятельно решать поставленные задачи (в том числе и нестандартные) с использованием современных достижений науки и практики;

структура работы и культура ее оформления; последовательность и логичность, завершенность изложения, наличие научно-справочного аппарата, стиль изложения;

достоверность и объективность результатов дипломного проекта (работы), использование в работе научных достижений отечественных и зарубежных исследователей, собственных исследований и реального опыта; логические аргументы; апробация в практике работы организации и т.п.;

использование современных информационных технологий, способность применять в работе математические методы исследования;

возможность использования результатов в профессиональной практике для решения образовательных, творческих, организационно-управленческих, задач.

При определении оценки по защите дипломного проекта (работы) учитываются:

качество выступления, обучающегося на защите дипломного проекта (работы) по форме и содержанию;

качество ответов на вопросы;

качество содержания дипломного проекта (работы);

качество оформления дипломного проекта (работы);

отзыв руководителя;

отзыв рецензента;

другие материалы (документы) представленные обучающимся, характеризующие научную и практическую ценность дипломного проекта (работы): публикации, справки о внедрении результатов дипломного проекта (работы) и др. (дополнительный, не обязательный критерий).

Результаты защиты дипломного проекта (работы) как формы государственной итоговой аттестации определяются отметками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценка **«отлично»** выставляется за работу, которая носит исследовательский характер, глубоко и всесторонне освещает теоретические основы избранной темы, содержит квалифицированный анализ существующих в рамках исследуемой темы проблем и противоречий, а также

реальные и аргументированные выводы и предложения, имеющие научную и прикладную ценность. Материалы исследования изложены четко, логически последовательно, грамотно. Работа имеет положительные отзывы научного руководителя и рецензента. При ее защите автор показал глубокое знание исследуемых вопросов, свободное владение материалами исследования, четко сформулировал и обосновал предложения, направленные на оптимизацию исследуемых видов деятельности и организационных структур. Доклад при защите построен методически правильно. В ходе своего выступления автор удачно использовал качественно оформленные наглядные пособия либо раздаточный материал, уверенно отвечал на дополнительные вопросы. Оформление результатов исследования безупречное.

Оценка **«хорошо»** выставляется за работу, которая носит исследовательский характер, имеет квалифицированно изложенную теоретическую часть, содержит достаточно глубокий анализ существующих в рамках исследуемой темы проблем. Материалы исследования изложены последовательно, в них содержатся выводы и предложения. В то же время приводимые в работе аргументы не всегда представляются бесспорными. Отзывы научного руководителя и рецензента – положительные. При защите результатов своей работы ее автор показывает хорошее владение материалом, уверенно оперирует данными исследования, уверенно отстаивает свою точку зрения. Удачно использует в ходе выступления перед аттестационной комиссией наглядные пособия или раздаточный материал. Ответы на дополнительные вопросы – уверенные. Оформление работы в принципе отвечает предъявляемым требованиям.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется за работу, которая носит исследовательский характер, имеет главу, посвященную теории исследуемой проблемы, основана на практическом материале, однако проведенный анализ не отличается глубиной и критичностью. Материалы исследования изложены не всегда последовательно, а сформулированные выводы и предложения не отличаются четкостью и обоснованностью. В отзывах научного руководителя и рецензента имеются замечания по содержанию и методике исследования. При защите студент проявляет неуверенность, слабое владение материалами исследования, не всегда способен дать аргументированный ответ на поставленные вопросы. Результаты исследования оформлены с существенными нарушениями установленных требований.

Оценку **«неудовлетворительно»** заслуживает дипломный проект (работа), которая носит описательный характер и не содержит элементов исследования. В ней отсутствует глубокий анализ теоретических аспектов исследуемой проблемы, а также особенностей ее реализации на практике. Выводы и предложения в работе либо вообще отсутствуют, либо они носят декларативный характер. В отзывах научного руководителя и рецензента имеются существенные критические замечания. В ходе защиты студент ведет себя неуверенно, теорией вопроса и материалами собственной работы владеет слабо, на поставленные вопросы ответить затрудняется, допускает существенные ошибки в докладе.

9. Перечень материалов, нормативных документов, технических средств, необходимых к использованию в период государственной итоговой аттестации:

- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности.
- Программа государственной итоговой аттестации.
- Протоколы заседаний государственной экзаменационной комиссии.
- Сводная ведомость успеваемости обучающихся.
- Сводная ведомость результатов государственной итоговой аттестации обучающихся.
- Зачётные книжки.
- Компьютер, проектор (интерактивная доска), МФУ.

ПРИЛОЖЕНИЕ

Приложение А Темы дипломных проектов (работ) Специальность 54.02.06 Изобразительное искусство и черчение

№	Ф.И.О. обучающегося	Группа	Тема дипломной работы	ПМ	Ф.И.О. руководителя	Продукт
1.	Безбородова Мария Андреевна	ИЗО-41	Аппликация на уроках изобразительного искусства в начальной школе	ПМ.04	Богдан Елена Борисовна	Панно для колледжа в технике квиллинга
2.	Бузунова Аделия Игоревна	ИЗО-41	Теоретические и методические основы изучения прямоугольного проецирования деталей на три плоскости проекций на уроках черчения в 8 классе общеобразовательных организаций	ПМ.03	Атаманенко Людмила Дмитриевна	Наглядное пособие, модель проекции
3.	Вансилин Данила Юрьевич	ИЗО-41	Методы и приёмы обучения изобразительному искусству обучающихся начальных классов	ПМ.01	Богдан Елена Борисовна	Методические рекомендации для учителей начальной школы и ИЗО
4.	Волкова Станислава Сергеевна	ИЗО-41	Развитие творческого воображения школьников 5-7 классов на уроках изобразительного искусства	ПМ.01	Богдан Елена Борисовна	Пейзаж в живописи для колледжа
5.	Галганова Татьяна Александровна	ИЗО-41	Разработка методической последовательности этапов рисунка гипсовой модели части лица Давида (ухо)	ПМ.03	Мельников Александр Владимирович	Наглядное пособие для студентов специальности 54.02.06 «ИЗО и черчение» формата А3 в паспорту
6.	Кадошников Полина Валентиновна	ИЗО-41	Разработка методической последовательности этапов рисунка гипсовой модели части лица Давида (нос)	ПМ.03	Мельников Александр Владимирович	Наглядное пособие для студентов специальности 54.02.06 «ИЗО и черчение» формата А3 в паспорту
7.	Корчагина Наталья Александровна	ИЗО-41	Теоретические и методические основы изучения фасадов зданий на уроках черчения на уровне начального профессионального образования	ПМ.02	Атаманенко Людмила Дмитриевна	Технологическая карта выполнения фасада здания
8.	Крутова Александра Сергеевна	ИЗО-41	Теоретические и методические основы изучения разверток геометрических тел и деталей на уроках черчения на уровне начального профессионального образования	ПМ.02	Атаманенко Людмила Дмитриевна	Технологические карты и модели выполнения разверток геометрических тел
9.	Макарова Виолетта Николаевна	ИЗО-41	Теоретические и методические основы изучения технического рисунка на уроках черчения в 8 классе общеобразовательных организаций	ПМ.03	Атаманенко Людмила Дмитриевна	Технологическая карта и модель выполнения технического рисунка
10.	Мокробородова Варвара Сергеевна	ИЗО-41	Теоретические и методические основы изучения эскизов деталей на уроках черчения в 8 классе общеобразовательных организаций	ПМ.02	Атаманенко Людмила Дмитриевна	Технологическая карта и модель выполнения эскизов деталей
11.	Мохова Анна Николаевна	ИЗО-41	Теоретические и методические основы изучения планов зданий на уроках черчения на уровне начального профессионального образования	ПМ.02	Атаманенко Людмила Дмитриевна	Технологическая карта выполнения плана здания
12.	Нафикова Карина Альфре-	ИЗО-41	Оценочная деятельность учителя на уроках черчения в 8 классе	ПМ.02	Атаманенко Людмила	Методические рекомендации для

	довна		общеобразовательной организации		Дмитриевна	учителя и комплект оценочных средств
13.	Нафикова Милена Вадимовна	ИЗО-41	Развитие творческих способностей обучающихся средствами декоративно-прикладного искусства в начальной школе	ПМ.01	Кащенко Ольга Олеговна	Методические рекомендации для учителя
14.	Рожкова Анна Александровна	ИЗО-41	Разработка методической последовательности этапов рисунка гипсовой модели асимметричной розетки	ПМ.03	Мельников Александр Владимирович	Наглядное пособие для студентов специальности 54.02.06 «ИЗО и черчение» формата А3 в паспорту
15.	Северина Алина Евгеньевна	ИЗО-41	Разработка методической последовательности этапов рисунка гипсовой модели части лица Давида (губы)	ПМ.03	Мельников Александр Владимирович	Наглядное пособие для студентов специальности 54.02.06 «ИЗО и черчение» формата А3 в паспорту
16.	Сенькова Анастасия Алексеевна	ИЗО-41	Разработка методической последовательности этапов рисунка гипсовой модели части лица Давида (глаз)	ПМ.03	Мельников Александр Владимирович	Наглядное пособие для студентов специальности 54.02.06 «ИЗО и черчение» формата А3 в паспорту
17.	Серикина Маргарита Романовна	ИЗО-41	Создание художественной композиции по литературным произведениям на уроках изобразительного искусства в начальной школе	ПМ.04	Богдан Елена Борисовна	Художественная композиция по литературному произведению для колледжа
18.	Федорова Екатерина Дмитриевна	ИЗО-41	Патриотическое воспитание младших школьников на уроках изобразительного искусства	ПМ.01	Кащенко Ольга Олеговна	Методические рекомендации для учителя
19.	Хурматуллина Карина Равиловна	ИЗО-41	Теоретическая и методическая реализация национально-регионального компонента – башкирское декоративно-прикладное творчество - на уроках изобразительного искусства	ПМ.01 ПМ.03	Каюмова Наиля Ахметгалеевна	Наглядно-дидактическое обеспечение темы «Этнокультурные традиции народов России»
20.	Щепарева Виктория Дмитриевна	ИЗО-41	Разработка методической последовательности этапов рисунка гипсовой модели симметричной розетки	ПМ.03	Мельников Александр Владимирович	Наглядное пособие для студентов специальности 54.02.06 «ИЗО и черчение» формата А3 в паспорту
21.	Юрицына Регина Дмитриевна	ИЗО-41	Создание целостного художественного образа разных стран младшими школьниками на уроках изобразительного искусства	ПМ.01	Богдан Елена Борисовна	Методические рекомендации для учителей начальной школы и ИЗО по созданию художественного образа страны

Приложение Б Рецензирование дипломных проектов (работ)

Специальность 54.02.06 Изобразительное искусство и черчение

Группа ИЗО-41

№	ФИО обучающегося	группа	Тема выпускной квалификационной работы	Модуль	Ф.И.О. рецензента
1.	Ф.И.О. обучающегося	Группа	Тема дипломной работы	ПМ	Богдан Елена Борисовна
2.	Безбородова Мария Андреевна	ИЗО-41	Аппликация на уроках изобразительного искусства в начальной школе	ПМ.04	Атаманенко Людмила Дмитриевна
3.	Бузунова Аделия Игоревна	ИЗО-41	Теоретические и методические основы изучения прямоугольного проецирования деталей на три плоскости проекций на уроках черчения в 8 классе общеобразовательных организаций	ПМ.03	Богдан Елена Борисовна
4.	Вансилин Данила Юрьевич	ИЗО-41	Методы и приёмы обучения изобразительному искусству обучающихся начальных классов	ПМ.01	Богдан Елена Борисовна
5.	Волкова Станислава Сергеевна	ИЗО-41	Развитие творческого воображения школьников 5-7 классов на уроках изобразительного искусства	ПМ.01	Мельников Александр Владимирович
6.	Галганова Татьяна Александровна	ИЗО-41	Разработка методической последовательности этапов рисунка гипсовой модели части лица Давида (ухо)	ПМ.03	Мельников Александр Владимирович
7.	Кадошников Полина Валентиновна	ИЗО-41	Разработка методической последовательности этапов рисунка гипсовой модели части лица Давида (нос)	ПМ.03	Атаманенко Людмила Дмитриевна
8.	Корчагина Наталья Александровна	ИЗО-41	Теоретические и методические основы изучения фасадов зданий на уроках черчения на уровне начального профессионального образования	ПМ.02	Атаманенко Людмила Дмитриевна
9.	Крутова Александра Сергеевна	ИЗО-41	Теоретические и методические основы изучения разверток геометрических тел и деталей на уроках черчения на уровне начального профессионального образования	ПМ.02	Атаманенко Людмила Дмитриевна
10.	Макарова Виолетта Николаевна	ИЗО-41	Теоретические и методические основы изучения технического рисунка на уроках черчения в 8 классе общеобразовательных организаций	ПМ.03	Атаманенко Людмила Дмитриевна
11.	Мокробородова Варвара Сергеевна	ИЗО-41	Теоретические и методические основы изучения эскизов деталей на уроках черчения в 8 классе общеобразовательных организа-	ПМ.02	Атаманенко Людмила Дмитриевна

			ций		
12.	Мохова Анна Николаевна	ИЗО-41	Теоретические и методические основы изучения планов зданий на уроках черчения на уровне начального профессионального образования	ПМ.02	Атаманенко Людмила Дмитриевна
13.	Нафикова Карина Альфредовна	ИЗО-41	Оценочная деятельность учителя на уроках черчения в 8 классе общеобразовательной организации	ПМ.02	Кащенко Ольга Олеговна
14.	Нафикова Милена Владимовна	ИЗО-41	Развитие творческих способностей обучающихся средствами декоративно-прикладного искусства в начальной школе	ПМ.01	Мельников Александр Владимирович
15.	Рожкова Анна Александровна	ИЗО-41	Разработка методической последовательности этапов рисунка гипсовой модели асимметричной розетки	ПМ.03	Мельников Александр Владимирович
16.	Северина Алина Евгеньевна	ИЗО-41	Разработка методической последовательности этапов рисунка гипсовой модели части лица Давида (губы)	ПМ.03	Мельников Александр Владимирович
17.	Сенькова Анастасия Алексеевна	ИЗО-41	Разработка методической последовательности этапов рисунка гипсовой модели части лица Давида (глаз)	ПМ.03	Богдан Елена Борисовна
18.	Серикова Маргарита Романовна	ИЗО-41	Создание художественной композиции по литературным произведениям на уроках изобразительного искусства в начальной школе	ПМ.04	Кащенко Ольга Олеговна
19.	Федорова Екатерина Дмитриевна	ИЗО-41	Патриотическое воспитание младших школьников на уроках изобразительного искусства	ПМ.01	Каюмова Наиля Ахметгалеевна
20.	Хурматуллина Карина Равилевна	ИЗО-41	Теоретическая и методическая реализация национально-регионального компонента – башкирское декоративно-прикладное творчество - на уроках изобразительного искусства	ПМ.01 ПМ.03	Мельников Александр Владимирович
21.	Щепарева Виктория Дмитриевна	ИЗО-41	Разработка методической последовательности этапов рисунка гипсовой модели симметричной розетки	ПМ.03	Богдан Елена Борисовна

Приложение Г ЗАДАНИЕ НА ДИПЛОМНЫЙ ПРОЕКТ (РАБОТУ)

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Магнитогорский педагогический колледж»

ЗАДАНИЕ НА ДИПЛОМНЫЙ ПРОЕКТ (РАБОТУ)

ФИО студента (тки) _____
Курс ____, группа № _____, форма обучения – _очная_____
Тема _____

Исходные данные к дипломному проекту (работе): рекомендуемая база исследования (например, 1 класс МОУ «СОШ»).

Примерный баланс времени при выполнении дипломного проекта (работы) (указать распределение времени по этапам выполнения в днях):

Содержание работы	Дата сдачи материала
Подбор литературы по теме	
Введение	
Глава 1	
1.1	
1.2	
1.3	
Глава 2	
2.1	
2.2	
2.3	
Заключение	
Список использованных источников	
Приложение	
Подготовка к защите, презентация	

Рекомендуемый перечень практических решений, подлежащих разработке:

Дата выдачи задания на дипломный проект (работу) «__» _____ 20__

Срок окончания работы над дипломным проектом (работой) «__» _____ 20__

Рассмотрено на заседании кафедры «__» _____ протокол №__

Руководитель _____ / _____
(подпись, расшифровка, дата)

Заведующий кафедрой _____ / _____
(подпись, расшифровка, дата)

Задание принял к исполнению _____ / _____
(подпись, расшифровка, дата)

Приложение Д ОТЗЫВ руководителя на дипломный проект (работу)

ФИО обучающегося _____
Курс ____, группа № _____, форма обучения – _____
Тема _____

Характеристика отношения обучающегося к выполнению работы: _____

Соответствие темы дипломного проекта (работы) содержанию:

Качество оформления работы: _____

Анализ освоения общих и профессиональных компетенций: _____

Особые примечания (публикации, участие в конкурсах, конференциях и др.):

Рекомендации: _____

Оценка (дифференцированная) руководителя: _____

Руководитель _____ / _____ /

Дата _____

Приложение Е РЕЦЕНЗИЯ на дипломный проект (работу)

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Магнитогорский педагогический колледж»

РЕЦЕНЗИЯ на дипломный проект (работу)

ФИО обучающегося _____

Курс __, группа № ____, форма обучения – _____

Тема _____

ФИО руководителя _____

Актуальность исследования: _____

Качество изучения литературы: _____

Анализ освоения общих и профессиональных компетенций: _____

Теоретическая значимость работы: _____

Практическая значимость работы: _____

Замечания по работе: _____

Предложения (по корректировке, внедрению результатов работы, по защите):

Рецензент: _____ / _____ /

Дата _____

Приложение Ж ЛИСТ НОРМОКОНТРОЛЯ

дипломного проекта (работы)

по специальности: _____

Обучающийся _____

Тема _____

№ п/п	Объект	Параметры	Соответствует «+»/ не соответствует «-»
1.	Наименование темы работы	Соответствие теме, утвержденной приказом директора	
2.	Общий объем работы без приложений	Дипломная работа — 40-50 страниц Дипломный проект — 30-40 страниц	
3.	Объем введения	2-3 страницы	
4.	Объем заключения	1-3 страницы	
5.	Последовательность приведения структурных частей работы	Титульный лист. Содержание. Введение. Основная часть. Заключение. Список использованных источников. Приложение. Главам и параграфам присваиваются порядковые номера. Каждая глава начинается с новой страницы	
6.	Оформление титульного листа	Соответствие утвержденной форме	
7.	Оформление содержания	Соответствует утвержденной форме и включает Введение, заголовки всех разделов и подразделов, Заключение, Список использованных источников, Приложение с указанием страницы	
8.	Оформление и содержание Введения	Во Введении раскрывается актуальность темы, определяются объект, предмет, цель, задачи, гипотеза (если форма ВКР-опытно-экспериментальная), методы исследования, практическая значимость. Исследовательский инструментарий выделяется полужирным шрифтом	
9.	Оформление основной части	2 главы, соразмерные по структуре (50 - 50% или 40 – 60%)	
10.	Оформление списка использованных источников	Не менее 20 источников, литература указывается за последние 10 лет (50%), список оформляется в соответствии с ГОСТами	
11.	Оформление приложений	В тексте документа на все приложения должны быть даны ссылки. Приложения располагаются в порядке ссылок на них в тексте работы. Приложения оформлены как продолжение	

		работы, размещены после списка использованных источников. Приложение имеет сквозную нумерацию страниц. Каждое Приложение имеет в центре надпись «ПРИЛОЖЕНИЕ» и свой тематический заголовок.	
12.	Размер шрифта	14 пт для основного текста 12 пт для таблиц и рисунков (внутри)	
13.	Название шрифта	Times New Roman	
14.	Межстрочный интервал	Полуторный для основного текста и заголовков Одинарный для таблиц	
15.	Абзацный отступ	1,25 см	
16.	Поля	Верхнее, нижнее -20 мм, левое- 30 мм, правое — 10 мм	
17.	Выравнивание текста	Заголовки- по центру Основной текст — по ширине	
18.	Нумерация страниц	Сквозная, обозначается арабскими цифрами в нижней части листа, по центру, без точки. На титульном листе номер страниц не проставляется, но учитывается при сквозной нумерации. Простановка нумерации начинается со страницы (Введение)	
19.	Оформление заголовков	Заголовки разделов (Введение, главы, Заключение, Список использованных источников, Приложение) печатают прописными (заглавными) буквами. Заголовки подразделов (названия параграфов) печатаются строчными буквами, кроме первой прописной (заглавной). Заголовки печатаются без абзацного отступа, начертание шрифта- полужирный, точка в конце не ставится, перенос слов в заголовках не допускается.	
20.	Оформление маркеров и кавычек	Единый стиль: «», 3), 3., - (как маркер)	
21.	Оформление ссылок	Ссылки по всему тексту однотипные внутритекстовые в квадратных скобках с указанием порядкового номера источника и номера страницы (или только номера источника).	
22.	Оформление таблиц	Таблица помещается в тексте после ссылки на нее, также возможно ее размещение на следующей странице. При переносе части таблице на другую страницу сверху слева написано «Продолжение таблицы...» с указанием ее номера. Таблица имеет содержательный заголовок, который располагается над ней. Слово «Таблица» и ее порядковый номер располагается слева перед названием таблицы. Каждая таблица нумеруется арабскими цифрами.	
23.	Оформление рисунков (схем, диаграмм)	Располагаются после первого упоминания о них в тексте работы. На все рисунки даны ссылки в тексте работы. Все рисунки нумеруются сквозной нумерацией. Каждому рисунку дается название, которое указывается под ним по центру, например, «Рисунок 1 -Наименование рисунка»	

Рецензент _____

Приложение 3 Рекомендуемые критерии выставления оценки за дипломный проект (работу) членами ГЭК

Критерии качества	Оценка
1 Качество выступления обучающегося на защите дипломного проекта (работы) по форме	
1.1 Самостоятельный устный доклад без чтения текста;	5
1.2 Доклад с частично зачитываемым текстом;	4
1.3 Доклад в форме безотрывного чтения;	3
1.4 Доклад в форме безотрывного невыразительного чтения	2
2 Соответствие иллюстративного материала содержанию доклада	2-5
3 Качество выступления обучающегося на защите дипломного проекта (работы) по содержанию	
3.1 Полно и ясно изложена сущность работы, показан реальный вклад автора	5
3.2 Изложена сущность работы, вклад автора недостаточно ясен	4
3.3 Сущность работы изложена не четко, вклад автора недостаточно ясен	3
3.4 Сущность работы изложена не четко, вклад автора не представлен	2
4 Качество ответов на вопросы	
4.1 Даны полные и аргументированные ответы на все вопросы	5
4.2 Отдельные вопросы вызвали затруднения с ответом или были недостаточно аргументированы	4
4.3 Большинство ответов на вопросы были не по существу	3
4.4 Неточные ответы на все вопросы или полное отсутствие ответов	2
5 Качество содержания дипломного проекта (работы)	
5.1 Содержание полностью раскрывает сформулированные цели и задачи дипломного проекта (работы)	5
5.2 Содержание раскрывает цели и задачи дипломного проекта (работы) с небольшими отклонениями	4
5.3 Содержание работы имеет существенные отклонения от цели и задач дипломного проекта (работы)	3
5.4 Содержание работы не соответствует цели и задачам дипломного проекта (работы)	2
6 Качество оформления дипломного проекта (работы)	
6.1 Полностью соответствует установленным требованиям	5
6.2 Незначительное отклонение от установленных требований	4
6.3 Существенные нарушения установленных требований	3
7 Отзыв руководителя	3-5
8 Оценка рецензента	3-5
9 Дополнительные материалы (документы) представленные обучающимся, характеризующие научную и практическую ценность дипломного проекта (работы) (дополнительный критерий)	3-5

Примечание: Весовые значения по каждому критерию устанавливаются кафедрой самостоятельно до начала процедуры защиты дипломного проекта (работы).

Приложение И Образец протокола заседания государственной экзаменационной комиссии

ПРОТОКОЛ № 1

заседания государственной экзаменационной комиссии по защите дипломных проектов (работ) обучающихся группы ИЗО-41 специальности 54.02.06 «Изобразительное искусство и черчение», присвоению квалификации «Учитель изобразительного искусства и черчения», выдаче дипломов о среднем профессиональном образовании по специальности 54.02.06 «Изобразительное искусство и черчение» от _____

Присутствовали:

Председатель ГЭК:

Зам.председателя ГЭК:

Члены ГЭК:

Ход защиты дипломного проекта (работы)

Тема дипломного проекта (работы)	
Руководитель	
Рецензент	
Время выступления	
Вопросы членов комиссии на защите дипломного проекта (работы)	
Общая характеристика ответов на вопросы	
Дополнительные документы, представленные в ГЭК	
Отметка	

Решение:

1. Студентам, претендующим на диплом особого образца, представление процедуры защиты в форме ответов на вопросы комиссии.
2. Государственная экзаменационная комиссия выносит постановление о выставлении следующих отметок за дипломный проект (работу)

№	Ф. И. О. обучающегося	Отметка
1.		

Результаты защиты дипломного проекта (работы):

«5» – чел.

«4» – чел.

«3» – чел.

1. Государственная экзаменационная комиссия выносит постановление о присвоении квалификации «Учитель изобразительного искусства и черчения» следующим обучающимся:

1.

№	Ф. И. О. обучающегося	Отметка
1.		

Результаты защиты дипломного проекта (работы):

«5» – чел.

«4» – чел.

«3» – чел.

Государственная экзаменационная комиссия выносит постановление о присвоении квалификации «Учитель начальных классов и начальных классов компенсирующего и коррекционно-развивающего образования» следующим обучающимся:

1 Ф.И.О. обучающегося

2

Особое мнение государственной экзаменационной комиссии:

(рекомендации, предложения; лучшие работы; работы, рекомендованные к внедрению, к публикации, к участию в конкурсе)

Председатель ГЭК: _____ / _____ /

Зам. председателя ГЭК: _____ / _____ /

Члены ГЭК:

Секретарь ГЭК: _____ / _____ /

Приложение К Рабочий учебный план по специальности 54.02.06 «Изобразительное искусство и черчение»

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
"Магнитогорский педагогический колледж"

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы подготовки специалистов среднего
звена среднего профессионального образования

УТВЕРЖДАЮ



от "24" 09 2020 г.
О.Ю. Леушиканова

Приказом № _____

54.02.06 ИЗОБРАЗИТЕЛЬНОЕ ИСКУССТВО И ЧЕРЧЕНИЕ

Кафедра: Кафедра изобразительного искусства и черчения

Квалификация: Учитель изобразительного искусства и черчения

Программа подготовки: базовая

Форма обучения: Очная

Срок получения СПО по ППСЗ: 3 г. 10 м.

- 1 курс: 2020 - 2021 учебный год;
- 2 курс: 2021 - 2022 учебный год;
- 3 курс: 2022 - 2023 учебный год;
- 4 курс: 2023 - 2024 учебный год

Год начала подготовки
(по учебному плану)

2020

Образовательный стандарт
(ФГОС)

№ 1384 от 27.10.2014

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 71F301B0A0140D5471FE11F323260CF
Владелец: Леушиканова Ольга Юрьевна
Действителен с 01.11.2022 по 24.01.2025

Приложение Л Расписание государственной итоговой аттестации

Приложение М Приказы (об утверждении председателя ГЭК, о составе ГЭК, о составе апелляционной комиссии, о допуске студентов к ГИА, о закреплении за студентами тем дипломных проектов (работ), о закреплении рецензентов)

Приказы ГБПОУ «МПК»:

1. Приказ «Об утверждении тем, руководителей выпускной квалификационной работы о закреплении за студентами тем дипломного проекта (работы) и руководителей» № 1254 уч от 11 декабря 2023 г.
2. Приказ о проведении в 2024 государственной итоговой аттестации по программам среднего профессионального образования № ___уч от ___ г
3. Приказ «О создании государственных экзаменационных комиссий по государственной итоговой аттестации выпускников в 2024 году» № ___уч от ___ г
4. Приказ «Об утверждении состава апелляционной комиссии по результатам государственной итоговой аттестации выпускников в 2024 году» № ___уч от ___ г
5. Приказ «Об утверждении рецензентов выпускных квалификационных работ» № ___уч от ___ г
6. Приказ «О допуске обучающихся выпускных групп к государственной итоговой аттестации в 2024 году» № ___уч от ___ г
7. Приказ «Об утверждении графика консультаций обучающихся выпускных курсов к выпускным квалификационным работам» № ___уч от ___ г

Приложение Н Протокол собрания студентов по ознакомлению с программой государственной итоговой аттестации

Приложение Н Протокол собрания студентов по ознакомлению с программой государственной итоговой аттестации

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Магнитогорский педагогический колледж»

ПРОТОКОЛ

собрания студентов по ознакомлению с программой государственной итоговой аттестации от 06.12.2023

Присутствовали: Сенчило А В, Егорова Н А, Кашенко О О, студенты ИЗО-41 группы
Повестка заседания:

1. Ознакомление студентов с программой ГИА в 2023-2024 уч.году
2. Разное

По первому вопросу слушали заведующего отделением Сенчило А В., заведующего кафедрой Егорову Н А., о содержании программы государственной итоговой аттестации: формы проведения итоговой аттестации, объеме времени, сроках на подготовку и проведение ГИА, условиях допуска к ГИА, условиях подготовки и проведения ГИА, выполнение дипломной работы, порядке подачи и рассмотрения апелляций, критериях оценивания дипломной работы.

Решение по первому вопросу: студентам ИЗО-41 группы ознакомиться с программой ГИА, принять к сведению содержанием программы, куратору проконтролировать выполнение содержания программы ГИА

По второму вопросу слушали студентов ИЗО-41, заведующего кафедрой Егорову Н А., которые обсуждали графики консультаций дипломной работы, образцы оформления титульного листа дипломной работы, презентацию дипломной работы

Решение по второму вопросу: заведующему кафедрой Егоровой Н А. составить графики консультаций дипломной работы, студентам ИЗО-41 группы выполнять дипломную работу в соответствии с действующим положением.

Зав.кафедрой _____



Н А Егорова

Список студентов, ознакомленных с программой итоговой государственной аттестации выпускников в установленные сроки № группы ИЗО-41

Список студентов, ознакомленных с программой итоговой государственной аттестации выпускников в установленные сроки № группы ИЗО-41

Лист ознакомления с Протоколом собрания студентов ИЗО-41 группы по ознакомлению с программой государственной итоговой аттестации от 06.12.2023 г.

С протоколом ознакомлены: «06» декабря 2023 г. Буза Безбородова Мария Андреевна (Ф.И.О.)
(подпись)
«06» декабря 2023 г. Бузунова Бузунова Аделия Игоревна (Ф.И.О.)
(подпись)
«06» декабря 2023 г. Вансиллин Вансиллин Данила Юрьевич (Ф.И.О.)
(подпись)
«06» декабря 2023 г. Волкова Волкова Станислава Сергеевна (Ф.И.О.)
(подпись)
«06» декабря 2023 г. Галганова Галганова Татьяна Александровна (Ф.И.О.)
(подпись)
«06» декабря 2023 г. Кадошникова Кадошникова Полина Валентиновна (Ф.И.О.)
(подпись)
«06» декабря 2023 г. Корчагина Корчагина Наталья Александровна (Ф.И.О.)
(подпись)
«06» декабря 2023 г. Крутова Крутова Александра Сергеевна (Ф.И.О.)
(подпись)
«06» декабря 2023 г. Макарова Макарова Виолетта Николаевна (Ф.И.О.)
(подпись)
«06» декабря 2023 г. Мокробородова Мокробородова Варвара Сергеевна (Ф.И.О.)
(подпись)
«06» декабря 2023 г. Мохова Мохова Анна Николаевна (Ф.И.О.)
(подпись)
«06» декабря 2023 г. Нафикова Нафикова Карина Альфредовна (Ф.И.О.)
(подпись)
«06» декабря 2023 г. Нафикова Нафикова Милена Вадимовна (Ф.И.О.)
(подпись)
«06» декабря 2023 г. Рожкова Рожкова Анна Александровна (Ф.И.О.)
(подпись)
«06» декабря 2023 г. Северина Северина Алиса Евгеньевна (Ф.И.О.)
(подпись)
«06» декабря 2023 г. Сенькова Сенькова Анастасия Алексеевна (Ф.И.О.)
(подпись)
«06» декабря 2023 г. Серикова Серикова Маргарита Романовна (Ф.И.О.)
(подпись)
«06» декабря 2023 г. Федорова Федорова Екатерина Дмитриевна (Ф.И.О.)
(подпись)
«06» декабря 2023 г. Хурматуллина Хурматуллина Карина Равилевна (Ф.И.О.)
(подпись)
«06» декабря 2023 г. Щепарева Щепарева Виктория Дмитриевна (Ф.И.О.)
(подпись)
«06» декабря 2023 г. Юрицына Юрицына Регина Дмитриевна (Ф.И.О.)
(подпись)

Приложение О График консультаций по дипломному проекту (работе) группы ИЗО-41

№	ФИО студента	Дата, время консультации	Кол-во часов	ФИО руководителя
1.	Безбородова Мария Андреевна	10.04 14:00-15:00	1	Богдан Елена Борисовна
		17.04 14:00-15:00	1	
		21.04 15:00-16:00	1	
		05.05 14:40-15:40	1	
		13.05 13:00-14:00	1	
		19.05 14:00-15:00	1	
		26.05 14:00-15:00	1	
		02.06 12:00-13:00	1	
2.	Бузунова Аделия Игоревна	10.04 15:00-16:00	1	Атаманенко Людмила Дмитриевна
		17.04 15:00-16:00	1	
		21.04 17:10-18:10	1	
		05.05 17:10-18:10	1	
		13.05 14:00-15:00	1	
		19.05 15:00-16:00	1	
		26.05 15:00-16:00	1	
		02.06 13:00-14:00	1	
3.	Вансилин Данила Юрьевич	03.04 14:00-15:00	1	Богдан Елена Борисовна
		17.04 16:00-17:00	1	
		22.04 13:00-14:00	1	
		02.05 14:00-15:00	1	
		12.05 14:00-15:00	1	
		19.05 17:10-18:10	1	
		23.05 14:00-15:00	1	
		02.06 14:00-15:00	1	
4.	Волкова Станислава Сергеевна	11.04 14:00-15:00	1	Богдан Елена Борисовна
		18.04 15:00-16:00	1	
		22.04 14:00-15:00	1	
		02.05 15:00-16:00	1	
		12.05 15:00-16:00	1	
		17.05 14:00-15:00	1	
		23.05 15:00-16:00	1	
		09.06 12:00-13:00	1	
5.	Галганова Татьяна Александровна	14.04 17:10-18:10	1	Мельников Александр Владимирович
		18.04 16:00 -17:00	1	
		24.04 14:00-15:00	1	
		02.05 16:00-17:00	1	
		12.05 17:10-18:10	1	
		17.05 15:00-16:00	1	
		23.05 16:00-17:00	1	
		06.06 12:00-13:00	1	
6	Кадошниковна Полина Валентиновна	14.04 18:10-19:10	1	Мельников Александр Владимирович
		19.04 16:00-17:00	1	
		24.04 15:00-16:00	1	
		02.05. 17:00-18:00	1	
		10.05 14:00-15:00	1	
		18.05 14:30-15:30	1	
		22.05 14:00-15:00	1	
		06.06 13:00-14:00	1	
7.	Корчагина Наталья Александровна	15.04 13:00-14:00	1	Атаманенко Людмила Дмитриевна
		19.04 17:00-18:00	1	
		25.04 15:00-16:00	1	
		03.05 16:00-17:00	1	
		10.05 15:00-16:00	1	
		18.05 15:30-16:30	1	

		22.05 15:00-16:00 05.06 12:00-13:00	1 1	
8.	Крутова Александра Сергеевна	03.02 17-00-18:00 17.02 16-00-17:00 03.03 17-00-18:00 17.03 16-00-17:00 31.03 17-00-18:00 07.04 16-00-17:00 26.05 16-00-17:00 02.06 17-00-18:00	1 1 1 1 1 1 1 1	Атаманенко Людмила Дмитриевна
9.	Макарова Виолетта Николаевна	10.02 17-00-18:00 24.02 16-00-17:00 10.03 17-00-18:00 24.03 16-00-17:00 07.04 17-00-18:00 18.04 16-00-17:00 23.05 16-00-17:00 03.06 17-00-18:00	1 1 1 1 1 1 1 1	Атаманенко Людмила Дмитриевна
10.	Мокробородова Варвара Сергеевна	07.02 17-00-18:00 21.02 16-00-17:00 07.03 17-00 -18:00 21.03 16-00-17:00 28.03 17-00-18:00 04.04 16-00-17:00 18.05 16-00-17:00 23.05 17-00-18:00	1 1 1 1 1 1 1 1	Атаманенко Людмила Дмитриевна
11.	Мохова Анна Николаевна	03.02 16-00-17:00 17.02 15-00-16:00 03.03 16-00-17:00 17.03 15-00-16:00 31.03 16-00-17:00 07.04 15-00-16:00 26.05 15-00-16:00 02.06 16-00-17:00	1 1 1 1 1 1 1 1	Атаманенко Людмила Дмитриевна
12.	Нафикова Карина Альфредовна	10.02 16-00-17:00 24.02 15-00-16:00 10.03 16-00-17:00 24.03 15-00-16:00 07.04 16-00-17:00 18.04 15-00-16:00 23.05 15-00-16:00 03.06 16-00-17:00	1 1 1 1 1 1 1 1	Атаманенко Людмила Дмитриевна
13.	Нафикова Милена Вадимовна	03.02 15-00-16:00 17.02 14-00-15:00 03.03 15-00-16:00 17.03 14-00-15:00 31.03 15-00-16:00 07.04 14-00-15:00 26.05 14-00-15:00 02.06 15-00-16:00	1 1 1 1 1 1 1 1	Кашенко Ольга Олеговна
14.	Рожкова Анна Александровна	07.02 16-00-17:00 21.02 15-00-16:00 07.03 16-00-17:00 21.03 15-00-16:00 28.03 16-00-17:00 04.04 15-00-16:00 18.05 15-00 -16:00	1 1 1 1 1 1 1	Мельников Александр Владимирович

		23.05 16-00-17:00	1	
15.	Северина Алина Евгеньевна	03.02 17-00-18:00 17.02 16-00-17:00 03.03 17-00-18:00 17.03 16-00-17:00 31.03 17-00-18:00 07.04 16-00-17:00 26.05 16-00-17:00 02.06 17-00-18:00	1 1 1 1 1 1 1 1	Мельников Александр Владимирович
16.	Сенькова Анастасия Алексеевна	10.02 17-00-18:00 24.02 16-00-17:00 10.03 17-00-18:00 24.03 16-00-17:00 07.04 17-00-18:00 18.04 16-00-17:00 23.05 16-00-17:00 03.06 17-00-18:00	1 1 1 1 1 1 1 1	Мельников Александр Владимирович
17.	Серикова Маргарита Романовна	07.02 17-00-18:00 21.02 16-00-17:00 07.03 17-00-18:00 21.03 16-00-17:00 28.03 17-00-18:00 04.04 16-00-17:00 18.05 16-00-17:00 23.05 17-00-18:00	1 1 1 1 1 1 1 1	Богдан Елена Борисовна
18.	Федорова Екатерина Дмитриевна	03.02 16-00-17:00 17.02 15-00-16:00 03.03 16-00-17:00 17.03 15-00-16:00 31.03 16-00-17:00 07.04 15-00-16:00 26.05 15-00-16:00 02.06 16-00-17:00	1 1 1 1 1 1 1 1	Кашенко Ольга Олеговна
19.	Хурматуллина Карина Равилевна	10.02 16-00-17:00 24.02 15-00-16:00 10.03 16-00-17:00 24.03 15-00-16:00 07.04 16-00-17:00 18.04 15-00-16:00 23.05 15-00-16:00 03.06 17-00-18:00	1 1 1 1 1 1 1 1	Каюмова Наиля Ахметгалеевна
20	Щепарева Виктория Дмитриевна	22.05 14:00-15:00 25.05 13:00-14:00 29.05 15:00-16:00 1.06 12:00-13:00 5.06 15:00-16:00 8.06 12:00-13:00 12.06 15:00-16:00 15.06 12:00-13:00	1 1 1 1 1 1 1 1	Мельников Александр Владимирович
21	Юрицына Регина Дмитриевна	25.05 15:00-16:00 26.05 11:00-12:00 1.06 15:00-16:00 2.06 11:00-12:00 8.06 15:00-16:00 9.06 11:00-12:00 15.06 15:00-16:00 16.06 11:00-12:00	1 1 1 1 1 1 1 1	Богдан Елена Борисовна

